

T.C.
ÇİVRİL KAYMAKAMLIĞI
ÇİVRİL İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ



ÇİVRİL ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
2024 – 2028 STRATEJİK PLANI



İSTİKLAL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl.
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastiğın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder- varsa- taşım.
Her cerâhamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım;
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Mehmet Akif Ersoy

GENÇLİĞE HİTABE



Ey Türk gençliği !

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyenler dahilî ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namüsaîit bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlîlerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir. Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır!

Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Gazi Mustafa Kemal Atatürk

20 Ekim 1927

SUNUŞ

Stratejik yönetimin en önemli özelliği, kurumun hem kendi durumunu hem de çevrenin analizine imkân tanimasıdır. Kendi içyapısını, sistem ve süreçlerini tanımayan bir kurumun başarıya ulaşması mümkün değildir. Aynı şekilde kurum dışındaki çevrenin de analiz edilmesi gerekir. İç ve dış durum analizi yapıldıktan sonra kurumun vizyon ve misyonu belirlenir, daha sonra da amaca ulaşmak için strateji planları oluşturulmalıdır.

Kurumumuz üstlenmiş olduğu misyon ve sorumluluğun farkındadır. Eğitim sisteminin yeniden yapılandırıldığı günümüzde, yeni yaklaşımları takip edip, her türlü teknolojik gelişime açık olup, öğrencilerimiz için en iyi olanı hedefleyip, Atatürkçü düşünce sistemine bağlı bireyler yetiştirmek hedefimizdir. Öğrenci merkezli sistemi temel alan bir kurumuz. Doğru ve etkili bir iletişimin başarıda temel olduğuna, ben yerine sizin temel alındığına, ekip çalışmasının vazgeçilmez olduğuna inanan bir ekibiz.

Çivril Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak en büyük amacımız, öğrencilerimize sadece iyi bir gelecek sağlamak değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürececek bireyler yetiştirmektir.

İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler;

Kendine güvenen, kendini her ortamda rahatça ifade edebilen, yaratıcı, sevgi, saygı, iş birliği, sorumluluk, hoşgörü, yardımlaşma, dayanışma ve paylaşma gibi davranışları kazanmış, hayal güçlerini, yaratıcı ve eleştirel düşünme becerilerini, iletişim kurma ve duygularını anlatabilen çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyeti'ni daha da yükseltecek bireyler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Stratejik Planda belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Neşe ÇOBAN
Okul Müdürü V.

GİRİŞ

Çivril Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü stratejik planı hazırlanırken Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının ve buna bağlı olarak bağlı olduğumuz Çivril İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji geliştirme çalışmaları dikkate alınarak hareket edilmiştir.

Planı hazırlayacak olan ekip belirlenirken her alanı temsil edecek bir temsilcinin olmasına dikkat edilmiştir. Güçlü-zayıf yönler, tehdit-fırsatlar her alan ve okul için ayrıca belirlenmiştir. Bu bulgular ile tüme varım yöntemi kullanılarak kokulun çözüm bekleyen problemleri tespit edilmiştir. Ayrıca kurumun gelişim süreci incelenerek başarıların ve faaliyetlerin arttırılmasına yönelik hedefler planda yer almıştır.

Hedeflerin belirlenmesinde kurum misyon ve vizyonu temel alınmış, ileriye yönelik stratejik planlar bu Doğrultuda yapılmıştır. Yapılan stratejik planlama ile geçmişini değerlendirerek, geleceğe yönelik planlı adımlar oluşturulmuştur. Bu planlama ile kurumumuzu eğitim öğretim camiasında kaliteli ve aranan bir Kurum haline getirmek, öğrencilerimizi, imkânlarını ve fiziksel ortamlarını daha iyiye, daha güzele götürme başlıca hedefimiz olmuştur.

Stratejik Planlama Ekibi

İçindekiler Tablosu

GİRİŞ	5
BÖLÜM 1 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	8
STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	9
Çivril Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğünde Gerçekleştirilen Çalışmalar	9
Okul Strateji Geliştirme Kurulu.....	10
İlçe Stratejik Planlama Ekibi	10
BÖLÜM 2 DURUM ANALİZİ	11
KURUMSAL TARİHÇE	12
UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	13
MEVZUAT ANALİZİ	14
ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ	17
FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ	18
PAYDAŞ ANALİZİ.....	20
KURULUŞ İÇİ ANALİZ.....	23
Çalışan Bilgileri	24
Okulumuz Bina ve Alanları	24
Sınıf ve Öğrenci Bilgileri.....	25
Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız	25
Gelir ve Gider Bilgisi	25
PESTLE ANALİZİ	26
GZFT ANALİZİ	29
Tablo 6 GZFT Analizi.....	29
TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ	30
BÖLÜM 3 GELECEĞE BAKIŞ.....	32
MİSYONUMUZ	33
VİZYONUMUZ.....	33
TEMEL DEĞERLER.....	33
AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ	34
AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER	36
BÖLÜM 4 MALİYETLENDİRME	55
MALİYETLENDİRME	56
BÖLÜM 5 İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	58
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	59
Denizli-Çivril AiHL Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modeli	59
İzleme Değerlendirme Sürecinin İşleyişi	61
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	62

TABLolar

Tablo 1Strateji Geliştirme Kurulu	10
Tablo 2Stratejik Planlama Ekibi	10
Tablo 3 Üst Politika Belgeleri Analizi	17
Tablo 4 Paydaş Analizi Tablosu.....	21
Tablo 5Pestle Analizi	28
Tablo 6 GZFT Analizi	29
Tablo 7 Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi	31
Tablo 8Kaynak Tablosu.....	56
Tablo 9Amaç ve Hedef Maliyeti	57
Tablo 10Hedef Kartı Sorumlulukları	62
Tablo 11Performans Göstergesi Sorumlulukları	74

şEKİLLER

şekil 1 Stratejik Plan Hazırlık Süreci	9
şekil 2 İyileştirme Alanı Grafiği	22
şekil 3 Organizasyon şeması	23
şekil 4 Temel Değerlerimiz	33

KISALTMALAR

Oİ	: Okul İdaresi
RS	: Rehberlik Servisi
SEK	: Sosyal Etkinlik Kurulu
İB	: İlçe Belediyesi
BB	: Büyükşehir Belediyesi
DÖİ	: Devamsızlık Önleme İzleme

BÖLÜM 1
STRATEJİK PLAN
HAZIRLIK SÜRECİ

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ



Şekil 1 Stratejik Plan Hazırlık Süreci

YASAL ÇERÇEVE

Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 22 Nisan 2021 tarihli Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ile aynı tarihli Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu'na (Sürüm 3.1) dayanılarak hazırlanmıştır.

Türk eğitim sistemini düzenleyen mevzuat ile birlikte eğitim sistemi için referans bir politika belgesi niteliğinde olan ve toplumumuzun Bakanlıktan beklediği örnek ve öncü olma misyonuna Türkiye'nin AB vizyonuna uygun bir Stratejik Plan, Müdürlüğümüzün hazırlayıp yürürlüğe koyacağı en öncelikli konulardan birisidir.

Çivril Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğünde Gerçekleştirilen Çalışmalar

- Strateji Geliştirme Kurulu oluşturuldu.
- Stratejik Planlama Yürütme Ekibi Kuruldu.
- Stratejik Planlama Ön Hazırlık Görüş Anketi yapıldı.
- İç Paydaş ve Dış Paydaş analizleri gerçekleştirildi.
- Çevre analizi olan PESTLE analizi gerçekleştirildi.
- GZFT Analizi hem Üst Kurul ile hem de Yürütme Kurulu eliyle yapıldı.

Okul Strateji Geliştirme Kurulu

	Adı Soyadı	Görevi	Görev Yeri	Görevi
1	Neşe ÇOBAN	Okul Müdürü	Çivril Anadolu İmam Hatip Lisesi	Başkan
2	Osman CENGİZ	Müdür Başyardımcısı	Çivril Anadolu İmam Hatip Lisesi	Üye
3	Hüseyin YETİŞ	Öğretmen	Çivril Anadolu İmam Hatip Lisesi	Üye
4	Özgür ERBİL	Öğretmen	Çivril Anadolu İmam Hatip Lisesi	Üye
5	Fatma KOÇOĞLU	Okul Aile Birliği Başkanı	Çivril Anadolu İmam Hatip Lisesi	Üye

Tablo 1 Strateji Geliştirme Kurulu

Çivril Anadolu İmam Hatip Lisesi bünyesindeki Stratejik Plan çalışmalarını koordine etmek amacıyla Okulumuz Strateji Geliştirme Kurulu oluşturulmuştur. Strateji Geliştirme Kurulu, Okulumuzda bulunan yönetici ve öğretmenlerden seçilerek oluşturulmuştur.

İlçe Stratejik Planlama Ekibi

	Adı Soyadı	Görevi	Görev Yeri	Komisyonadaki Görevi
1	Kıvılcım SAKALLI	Müdür Yardımcısı	Çivril Anadolu İmam Hatip Lisesi	Başkan
2	Esra POLAT	Öğretmen	Çivril Anadolu İmam Hatip Lisesi	Üye
3	Şeyma BORAN	Öğretmen	Çivril Anadolu İmam Hatip Lisesi	Üye
4	Süleyman OKTA	Öğretmen	Çivril Anadolu İmam Hatip Lisesi	Üye
5	Hatice ALBAYRAK	Gönüllü Veli	Çivril Anadolu İmam Hatip Lisesi	Üye

Tablo 2 Stratejik Planlama Ekibi

1. Çivril Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğünün Stratejik Planlama Çalışmalarını yürütmek ve planı hazırlamak amacı ile Kaymakamlık makamının 07.03.2023 tarih ve 71673013 yazımız ile İlçe Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur.
2. Çivril Anadolu İmam Hatip Lisesi Stratejik planlamadan sorumlu okul müdür yardımcısı ve Okul Müdürü İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünce düzenlenen toplantıya katılmışlardır.

BÖLÜM 2

DURUM ANALİZİ

KURUMSAL TARİHÇE

Çivril İmam-Hatip Lisesi 1975-1976 öğretim yılında Çivril Kur'an Kursunun 2. Katında 119 öğrenci ile eğitim ve öğretime başlamış.1976-1977 öğretim yılında yeni camii bahçesine inşa edilen binada orta kısım sınıfların öğretim yapması sağlanmıştır. Bu arada Okul Koruma Derneğinin teşebbüsü ile Tarım Bakanlığından temin edilen Kızılca söğüt Mahallesiindeki 6.000 m2'lik alana yeni okul binasının yapılmasına 125 TL ile başlanmıştır. 1977 yılı mayıs ayında okul yeni binanın bodrum katına taşınmıştır. 1977-1978 öğretim yılında zemin kat inşaatı bitirilmiştir. Daha sonra Okul Koruma Derneğince 2. Kat yaptırılmıştır. Binanın 3. Katı ile ek bina inşaatı Bakanlıkça yaptırılarak 1985-1986 öğretim yılı başında okulumuz bitişik iki blok halinde bir eğitim ve öğretim binasına kavuşmuştur. 1985-1986 öğretim yılı başında okul bünyesinde 100 kişilik Devlet Parasız Yatılı Pansiyonu açılmıştır. Artan ihtiyaçların karşılanması ve geleceğe yönelik bir çalışma olarak da dernek tarafından 25 Mayıs 1990 yılında 300 kişilik yurt binasının temeli atılmıştır. Sözü edilen yurt binası 1995 yılı ekim ayında hizmete açılmıştır. 29.05.1996 tarihinde mevcut okul bahçesine ilaveten aynı Bakanlıktan 8960 m2 daha arsa temin edilmiş olup, bahçe her çeşit tesisin yapılmasına müsait hale gelmiştir. Ayrıca okul bahçesi dâhilinde okul koruma Derneği ve Köy hizmetleri Müdürlüğünce Ekim 1987 yılında temeli atılan Tatbikat Camii hizmete açılmıştır. Buna ilaveten iki adet minare Okul Koruma Derneği ve Köy Hizmetleri İl Müdürlüğü tarafından yaptırılmıştır. 1993-94 öğretim yılında Çivril Anadolu İmam-Hatip Lisesi ve İmam-Hatip Lisesi iki adet Hazırlık sınıfı ile eğitim ve öğretim başlamıştır. 2023-2024 Eğitim öğretim yılında Fen ve Sosyal Bilimler Proje sınıfı açılmıştır.

UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

2019 yılında yürürlüğe giren Denizli Çivril Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe yönelim, mali etlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe yönelim bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Söz konusu 3 tema altında 3 stratejik amaç, 6 stratejik hedef, 17 performans göstergesi ve 30 stratejiye yer verilmiştir. Bunlarla ilgili göstergeler değerlendirildiğinde aşağıdaki hususlar ön plana çıkmıştır:

2019-2023 Stratejik Planında yer alan performans göstergelerinde günümüz değerleri taban alınarak performans hedeflerine ne düzeyde ulaşıldığı tablolar halinde hazırlanmış ve Performans Hedefleri Sonuç Değerlendirmesi hazırlanarak, ulaşılamayan hedefler için ulaşılamama sebepleri tespit edilmiştir.

2019-2023 Stratejik 11 Gösterge planın gerisinde kalırken 6 performans göstergesine ulaşılmıştır. Geride kalan göstergeler;

- PG 1.1.3 bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) hiçbir değişikliğe uğramamış olup bu öğrencilerin bazıları nakil isteyip mesleki eğitime veya açık öğretime kayıt olmuşlardır.
- PG 2.1.1 teşekkür alan öğrenci sayısı yüzdeler olarak artmasına rağmen öğrenci sayısı azalması sebebiyle hedeflenen sayıya ulaşılamamıştır.
- PG 2.1.2 takdir alan öğrenci sayısı yüzdeler olarak artmasına rağmen öğrenci sayısı azalması sebebiyle hedeflenen sayıya ulaşılamamıştır.
- PG 2.1.3 veli toplantılarına katılan veli sayısı yüzdeler olarak artmasına rağmen öğrenci sayısı azalması sebebiyle hedeflenen sayıya ulaşılamamıştır.
- PG 2.1.4 mesleki alanda yapılan etkinlik ve yarışmalara öğrenci katılım oranı artma göstermiştir.
- PG 3.2.2 destekleme yetiştirme kurslarına katılım oranı kursların çeşitliliğinin azaltılması sadece 11. Ve 12 sınıflarda DYK açılması sebebiyle ve öğrencilerimizin büyük çoğunluğunun taşınmalı öğrenci olması ve okullara ulaşımın her saat olmaması sebebiyle düşüş göstermiştir.
- PG 3.2.3. Mesleki kurslara katılım oranı okulumuzda kadrolu İHL meslek dersi öğretmenin yokluğu sebebiyle açılmamıştır. Okulumuz İmam Hatip Lisesi olmasına rağmen 4 olan meslek dersleri öğretmeni normumuzun sadece 1 öğretmenimiz vardır bu sebeple mesleki kurslar açma mesleki çalışmalar yapma oranımız düşüş göstermektedir.
- PG 4.2.1. Kurumsal kapasitenin iyileştirilmesi noktasında pansiyon binası, okul binası ve mescidin yenilenmesine yönelik çalışmalar yapılması hedeflenmiş fakat ödenek gelmediği için planlanan tamiratlar yapılamamıştır. Okul binası 1975 yılında yapılmış olması sebebiyle sık sık tamirat yaptırmamız okul için büyük bir maddi sorun olmaktadır.
Yeni dönem stratejik planında bu veriler ışığında gerekli önlemler alınacaktır

MEVZUAT ANALİZİ

Mevzuat analizi aşamasında, 14.6.1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ve 25/8/2011 tarihli ve 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilât ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine dayanılarak hazırlanan, 07.09.2013 tarih ve 28578 sayılı Resmî gazetede yayınlanan “Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği” incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, Müdürlüğümüz faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen stratejik amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümlerine bu kısımda yer verilmiştir.

07.09.2013 tarih ve 28578 sayılı Resmî gazetede yayınlanan “Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği” (Değişik: RG-8/9/2023-32303) ne göre Müdürün görevleri şunlardır;

(1) Müdür, Türk millî eğitiminin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak Anayasa, kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, genelge ve diğer ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda okulun amaçlarını gerçekleştirmek üzere tüm kaynakların etkili ve verimli kullanımından, ekip ruhu anlayışıyla yönetiminden ve temsilinden birinci derecede sorumlu eğitim ve öğretim lideridir. Müdür, okulu bünyesindeki kurul, komisyon ve ekiplerle işbirliği içinde yönetir.

(2) **(Değişik: RG-16/9/2017-30182)** Müdür, müdür başyardımcısı ve müdür yardımcısı çalışmalarını valilikçe belirlenen mesai saatleri dâhilinde yapar; görevin gerektirdiği durumlarda mesai saatleri dışında da çalışmalarını sürdürür.

(3) Müdür, görevinde sevgi ve saygıya dayalı, uyumlu, güven verici, örnek tutum ve davranış içinde bulunur; mevzuatın kendisine verdiği yetkileri kullanır.

(4) Müdürün görev yetki ve sorumlulukları şunlardır:

a) Öğretim yılı başlamadan önce personelin iş bölümünü yapar ve yazılı olarak bildirir. Öğretmenlerin gerektiğinde görüşlerini de almak suretiyle okutacakları derslere ilişkin görevlerin dağılımını yapar.

b) Ünitelendirilmiş yıllık planların hazırlanması amacıyla öğretmenler kurulu ve zümre toplantılarının yapılmasını sağlar. Zümrelerden derslere yönelik ünitelendirilmiş yıllık planı ders yılı başlamadan önce alır, inceler, gerektiğinde değişiklik yaptırarak onaylar ve bir örneğini iade eder.

c) Okulun derslik, bilişim teknolojisi sınıfı, laboratuvar, atölye, kütüphane, araç ve gereci ile diğer tesislerini sağlık ve güvenlik şartlarına uygun bir şekilde eğitim ve öğretime hazır bulundurur. Bunlardan imkânlar ölçüsünde diğer okullarla çevrenin de yararlanmasını sağlar. Diğer okul ve çevre imkânlarından da yararlanması için gerekli tedbirleri alır. Öğrencilerin sürekli eğitimlerini yürütmek için millî eğitim müdürlüğü ve ilgili kuruluşlarla işbirliği yaparak il sınırları içindeki bütün okul ve işletmelerden yararlanması, gerekli durumlarda bina kiralanmasıyla ilgili iş ve işlemleri yürütür.

ç) Eğitim ve öğretim çalışmalarını etkili, verimli duruma getirmek ve geliştirmek, sorunlara çözüm üretmek amacıyla kurul, komisyon ve ekipleri oluşturur. Toplantılarda alınan kararları onaylar, uygulamaya koyar ve gerektiğinde üst makama bildirir.

d) Öğretmenlerin performanslarını artırmak amacıyla her öğretim yılında en az bir defa dersini izler ve rehberlikte bulunur.

e) Teknolojik gelişmeleri okula kazandırır. Okulun ihtiyaçlarını belirler, bütçe imkânlarına göre satın alma, bağış ve benzeri yollarla karşılanması için gerekli işlemleri yaptırır. Eğitim araç ve gereciyle donatım ihtiyaçlarını zamanında ilgili birimlere bildirir.

f) Okulun düzen ve disipliniyle ilgili her türlü tedbiri alır.

g) Personelin yetiştirilmesi ve geliştirilmesi için gerekli tedbirleri alır. Adaylık ve hizmet içi eğitim faaliyetleriyle ilgili iş ve işlemleri yürütür.

ğ) Personelin performans yönetimi ve disiplin işleriyle öğrenci ödül ve disiplin işlerini yürütür.

- h) **(Değişik: RG-16/9/2017-30182)** Rehberlik hizmetlerinin yürütülmesini sağlar. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin eğitim ve öğretim süreçlerinin yürütülmesine ilişkin gerekli tedbirleri alır.
- i) Öğrencilere ders yılı içinde gerektiğinde 5 günü geçmemek üzere izin verebilir. Bu yetkisini yardımcılara devredebilir.
- ii) Öğrencilerin askerlik ertelemesine ilişkin iş ve işlemlerinin 21/6/1927 tarihli ve 1111 sayılı Askerlik Kanunu hükümlerine göre yürütülmesini sağlar.
- j) Öğretmenlerin ve öğrencilerin nöbet görev ve yerlerini belirler, onaylar ve uygulamaya koyar.
- k) Haftalık ders programlarının düzenlenmesini sağlar, onaylar ve uygulamaya koyar.
- l) **(Değişik: RG-26/3/2017-30019)** Diploma, usta öğreticilik, ustalık, işyeri açma, kalfalık, öğrenim durum belgesi, sözleşme ve benzeri belgeleri onaylar.
- m) Eğitim ve öğretim ile yönetimde verimliliğin artırılması, kalitenin yükseltilmesi ve sürekli gelişimin sağlanması için araştırma yapılmasını, bu konularda iyileştirmeye yönelik projeler hazırlanmasını ve uygulanmasını sağlar. **(Ek cümleler: RG-8/9/2023-32303)** Öğrencilerin ortaöğretim süresince sosyal sorumluluk programı kapsamındaki çalışmalara, hayat boyu öğrenme kapsamında oluşturulan uzaktan veya yüz yüze eğitim içerikli modüllere, ulusal/uluslararası en az bir proje çalışmasına katılmalarını teşvik eder ve destek verir. Bu çalışmalara katılım ve başarı sağlayan öğrencilerin bilgilerinin e-Port folyo kapsamında yer alması için Sosyal Etkinlik Modülüne işlenmesini koordine eder.
- n) Görevini üstün başarıyla yürüten personelin ödüllendirilmelerini teklif eder. Görevini gereği gibi yapmayanları uyarır, gerektiğinde haklarında disiplin işlemi yapılmasını sağlar.
- o) Özürleri nedeniyle görevine gelemeyen personelin yerine görevlendirme yapılması için gerekli tedbirleri alır.
- ö) İzinli veya görevli olduğu durumlarda müdür başyardımcısının, müdür başyardımcısının bulunmadığı hâllerde ise bir müdür yardımcısının müdür vekili olarak görevlendirilmesini millî eğitim müdürlüğüne teklif eder.
- p) Eğitim ve öğretimle ilgili her türlü mevzuat değişikliklerini takip eder ve ilgililere duyurulmasını sağlar.
- r) Stratejik plan ve bütçe önerilerini gerekçeli olarak hazırlar, ilgili makama sunar, yetkisinde bulunan bütçe giderlerini gerçekleştirir, takip eder, giderlerle ilgili belgeleri zamanında düzenletir, harcamalarla ilgili azami tasarrufun sağlanmasına özen gösterir.
- s) Okulun bina, tesis, atölye, laboratuvar, salon, bahçe ve benzeri bölümleri ile araç-gerecinin diğer kurum ve kuruluşlarla birlikte kullanılması durumunda, mahalli mülki idare amirinin onayını da alarak ilgili kurumla bir protokol imzalar ve bir örneğini üst makama gönderir.
- ş) Harcama yetkilisi olarak, müdür başyardımcısını veya müdür yardımcılarında birini 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre gerçekleştirme görevlisi olarak görevlendirir.
- t) 28/12/2006 tarihli ve 2006/11545 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Taşınır Mal Yönetmeliğine göre memuriyet veya çalışma unvanına bağlı kalmaksızın, taşınır kayıt ve işlemlerini yürütmek üzere gerekli bilgi ve niteliklere sahip personel arasından taşınır kayıt ve kontrol yetkilisi görevlendirir.
- u) Elektronik ortamda yürütülmesi gereken iş ve işlemlerle ilgili gerekli takip ve denetimi yapar.
- ü) 9.2.2012 tarihli ve 28199 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Okul-Aile Birliği Yönetmeliğindeki sorumluluklarını yerine getirir.
- v) Öğrenci ve çalışanların sağlığının korunması, okulun fizikî yapısından ve çevreden kaynaklanan olumsuz sağlık şartlarının iyileştirilmesi amacıyla koruyucu tedbirlerin alınmasını sağlar.
- y) Okul binası ve eklentilerinin sabotaj, yangın, hırsızlık ve diğer tehlikelere karşı korunması için gerekli koruyucu güvenlik tedbirlerinin alınmasını sağlar.

z) Okul ve öğrencilerin katılacağı yarışmalar ve sınavlarla ilgili komisyonları oluşturur, bu etkinliklere katılan öğrencilere danışmanlık ve rehberlik yapmak üzere öğretmen görevlendirir.

a) **(Değişik: RG-8/9/2023-32303)** Öğrencilerin, eğitim ortamlarında cep telefonlarını ve diğer bilişim araçlarını, bu Yönetmelikte yer alan hükümler doğrultusunda kullanmalarına yönelik tedbirleri alır.

b) 20/6/2012 tarihli ve 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun 11 ve 12 İnci maddesi uyarınca acil durumlarda mücadele için gerekli tedbirleri alır.

c) **(Ek: RG-8/9/2023-32303)** Kurum bünyesinde mevcut olması halinde anaokulu/anasınıfı ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek üzere bir müdür yardımcısı görevlendirir.

ç) **(Ek: RG-8/9/2023-32303)** Üst amirleri tarafından verilen diğer görevleri yapar.

(5) Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumu müdürleri ayrıca okuldaki eğitim, öğretimle ve işleyişiyle ilgili olarak;

a) Derslik, atölye ve laboratuvarların birer üretim ortamı durumuna getirilmesini; çevredeki işletme, müze, turistik tesis ve benzeri kuruluşlarla işbirliğine gidilerek insan gücü ihtiyacıyla alana/dallara alınacak öğrenci sayılarının belirlenmesini; atölye, laboratuvar, uygulamalı ders, **(Değişik ibare: RG-13/9/2014-29118)** stajının buralarda yapılabilme imkânlarının araştırılmasını, mesleklerinde başarılı olanların ders, seminer ve konferans gibi etkinliklerle eğitime katkıda bulunmalarını sağlar.

b) Mesleki Açık Öğretim Lisesi programlarına katılan öğrencilere yüz yüze eğitim verilmesi için gerekli önlemleri alır. Okulun derslik, atölye ve laboratuvarlarında açılması planlanan yaygın eğitim faaliyetleri konusunda ilgili kurumlarla işbirliği yapar.

c) Mezunların elektronik ortamda izlenmesini, gerektiğinde mezunlar ve işyeri yetkililerine anket uygulanmasını sağlar. Okulun yıllara göre mesleki ve akademik başarısını tespit ederek sonuçlarından yararlanır.

ç) **(Değişik: RG-16/9/2017-30182)** Okulda üretime ilişkin iş ve işlemleri yürütmek üzere atölye ve laboratuvar öğretmenleri arasından atanmış bir müdür yardımcısını, teknik müdür yardımcısı olarak görevlendirir.

d) Sektörle işbirliğine önem verir. Çevredeki sektörsel gelişim ve değişimi izleyerek programların, iş hayatının istek ve beklentileri doğrultusunda geliştirilmesi konusunda yapılan çalışmaların, ilgili birimlere iletilmesini sağlar.

e) Döner sermaye iş ve işlemlerinde, 20/10/2006 tarihli ve 26325 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Döner Sermaye İşletmelerinde Üretimi Teşvik Primi Dağıtımı, Parça Başı Üretim, Atölye ve Tesislerin Özel Sektörle İşbirliği Yapılarak İşletilmesi Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre eğitim ve öğretimi aksatmamak şartıyla gerektiğinde sorumluluğundaki atölye ve laboratuvarlar ile makine ve teçhizatın özel sektörle birlikte kullanılmasına imkân sağlar.

(6) İşletmelerde mesleki eğitimle ilgili olarak;

a) **(Değişik: RG-26/3/2017-30019)** Öğrencilere, yaşına uygun asgari ücretin 3308 sayılı Kanunda belirlenen tutarı kadar ödenecek ücret, ücret artışı ve diğer imkânlar konusunda öğrenci reşitse kendisi; değilse yasal temsilcisiyle birlikte işletmelerle eğitim sözleşmesini imzalar.

b) Eğitimin öğretim programına uygun olarak yürütülmesi ve okul-işletme arasında sürekli işbirliğini sağlamak amacıyla bir koordinatör müdür yardımcısıyla ilgili alandaki öğretmen, öğrenci, işletme sayısı ve işletmelerin okula uzaklıkları dikkate alınarak aynı alanın **(Değişik ibare: RG-5/9/2019-30879)** atölye ve laboratuvar öğretmenleri arasından yeterli sayıda koordinatör öğretmen görevlendirir, rehberlik eder ve denetler. **(Değişik cümle: RG-16/9/2017-30182)** Yönetici ve öğretmenlere, "işletmelerde meslek eğitimi" adıyla verilecek ders göreviyle ilgili programı hazırlar ve millî eğitim müdürlüğünün onayına sunar.

c) İşletmelerde görevli eğitici personel/usta öğreticinin hizmet içi eğitiminde, okulun personel ve diğer imkânlarıyla yardımcı olur.

ç) Eğitimde amaçlanan hedeflere ulaşılması için işletme yetkilileriyle işbirliği yaparak gerekli önlemleri alır. İşletme yetkilileriyle yapılan toplantılara başkanlık eder.

d) Okulda atölye, laboratuvar kurulmaması veya yeterli donanım bulunmaması hâlinde sektörle işbirliği çerçevesinde yapılan protokol kapsamında işletmelerin eğitim birimlerinde (**Değişik ibare: RG-2/9/2020-31232**) meslek/alan/dal derslerinin eğitim ve öğretimi için ilgili alanın (**Değişik ibare: RG-28/10/2016-29871**) atölye ve laboratuvar öğretmeni görevlendirir. Ayrıca uygulamalı derslerin eğitiminin işletmelerde yapılması hâlinde yüz yüze eğitim kapsamında ders okutmak üzere bu işletmelerde öğretmen görevlendirir.

(7) (**Değişik: RG-16/9/2017-30182**) Anadolu imam-hatip lisesi müdürleri, okuldaki eğitim, öğretimle ve işleyişle ilgili olarak okulun çevreyle ilişki kurmasını sağlamak amacıyla mesleki konularda uygulamaya yönelik faaliyetlerde meslek dersleri öğretmenlerinin sorumluluğunda sosyal etkinlikler çerçevesinde hutbe, vaaz ve benzeri programlar düzenler ve bu konularda müftülük, il veya ilçe millî eğitim müdürlükleri, yükseköğretim kurumları ve diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapar. Açık Öğretim İmam Hatip Lisesi öğrencilerine yüz yüze eğitim verilmesi konusunda gerekli önlemleri alır. Ayrıca okulun mescit, kütüphane, kitaplık, laboratuvar ve benzeri eğitim ortamları ve uygulama çalışmalarında kazanılacak bilgi ve becerilerin okulun amaçlarına ve öğretim programlarındaki ilkelere uygun olarak kullanılmasını sağlar.

(8) (**Ek: RG-16/9/2017-30182**) Öğrenci taşıma uygulamasına ilişkin Millî Eğitim Bakanlığı Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliğinde yer alan görevleri yerine getirir.

ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Çivril Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğüne görev ve sorumluluk yükleyen hükümlerin tespit edilmesi için üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede Çivril Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken başta Bakanlık 2024-2028 Stratejik Planı Taslağı olmak üzere bu belgelerden yararlanılmıştır.

Üst politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisinin kurulması amacıyla üst politika belgeleri analiz tablosu oluşturulmuştur.

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı	MEB Faaliyet Raporu
Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı	OECD Türkiye Raporu
Millî Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı	MEB 2022-2023 Millî Eğitim İstatistikleri
Millî Eğitim Şura Kararları	2017-2023 Öğretmen Strateji Belgesi
MEB 2023 Eğitim Vizyonu	Orta Vadeli Program 2023-2025
Kalkınma Planları	MEB 2023 Bütçe Sunuşu
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI
Orta Vadeli Mali Planlar	Denizli Büyükşehir Belediyesi 2024-2028 Stratejik Planı
	2022 Yılı İdare Faaliyet Raporu
	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
	Pamukkale Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planı
	Denizli Valiliği 2015-2019, 2019-2023 ve 2024-2028 Stratejik Planı

Tablo 3 Üst Politika Belgeleri Analizi

FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

Çivril Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde Müdürlüğün faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı, üst politika belgeleri, yürürlükteki uygulanan sistem ve kamu hizmet envanteri incelenerek Müdürlüğün hizmetleri tespit edilmiş ve eğitim ve öğretim, bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler, ölçme ve değerlendirme, insan kaynakları yönetimi, araştırma, geliştirme, proje ve protokoller, yönetim ve denetim, uluslararası ilişkiler ve fiziki ve teknolojik altyapı olmak üzere yedi faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır.

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

- Eğitim ve öğretime erişim imkânlarının sağlanması
- Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak
- Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak,
- Yabancı öğrencilerin eğitim ve öğretime yönelik iş ve işlemlerin yürütülmesi
- Hayat boyu öğrenme kapsamında eğitim ve öğretim faaliyetlerinin düzenlenmesi
- Öğretim programlarının ve haftalık ders çizelgelerinin hazırlanması ve uygulanması
- Elektronik ders içeriklerinin geliştirilmesi
- Ders kitaplarının ve diğer eğitim materyallerinin temin edilmesi
- Eğitsel tanılama ve yönlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi
- Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi
- Psikoz sosyal koruma, önleme ve müdahale hizmetlerinin verilmesi
- Özel politika gerektiren bireylerin eğitim ve öğretime ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi
- Yatılılık, bursluluk ve özel öğretim teşvikleri hizmetlerinin yürütülmesi
- Kurumlar ve üniversiteler adına yurt dışında öğrenim gören resmî-burslu öğrencilerin iş ve işlemlerinin yürütülmesi
- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Bakanlığa verilmiş olan görev ve sorumlulukların yerine getirilmesi
- Eğitim ve istihdam ilişkisini güçlendirecek politika ve stratejilerin geliştirilmesi, uygulanması ve izlenmesi

BİLİMSEL, KÜLTÜREL, SANATSAL VE SPORİF FAALİYETLER

- Müze ve yayın faaliyetleriyle ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi
- Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi
- Öğrencilere yönelik bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi
- Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımlarının sağlanması

ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME

- Değerlendirmelere ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi
- Merkezî sistemle yürütülen resmî ve özel yerleştirme, bitirme, karşılaştırma sınavlarının uygulanması
- Kamu kurum ve kuruluşları ile özel hukuk tüzel kişileri tarafından talep edilen mesleğe giriş, yeterlilik, görevde yükselme ve benzeri sınav hizmetlerinin yürütülmesi

ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME, PROJE VE PROTOKOLLER

- Proje ve protokollerin hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi
- Eğitim ve öğretimin geliştirilmesine yönelik araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi
- Yurt içi ve yurt dışında eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin gelişmelerin takip edilmesi
- Öğrenci ve öğretmenlerin değişim ve hareketlilik programlarından yararlanabilmeleri için gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi

YÖNETİM VE DENETİM

- Eğitim ve öğretime yönelik politikaların belirlenmesi ve uygulanması
- Müdürlüğün görev alanlarına ilişkin hukuksal iş ve işlemlerin yürütülmesi
- İstatistikî verilerin toplanması, analizi ve yayınlanması
- Stratejik plan ve performans programının hazırlanması, uygulanması izlenip değerlendirilmesi ve faaliyet raporunun hazırlanması
- Müdürlüğümüze bağlı kurumlara ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi
- Müdürlüğümüzün bütçesine ilişkin iş ve işlemleri yürütülmesi
- İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi
- Rehberlik, denetim, inceleme ve soruşturma faaliyetlerinin yürütülmesi
- Her kademedeki öğrencilere yönelik dernek ve vakıflar ile gerçek ve diğer tüzel kişilerce açılacak veya işletilecek yurt, pansiyon ve benzeri kurumların denetimi
- Bakanlık faaliyetlerine yönelik bilgi edinme, talep, ihbar, şikâyet, görüş ve önerilere ilişkin işlemlerin yürütülmesi

İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ

- Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi
- Norm belirleme, atama, görevlendirme, yer değiştirme, terfi ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi
- Disiplin ve ödül işlemlerinin uygulamalarını yapmak,
- Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması işlemlerini yürütmek,
- Yöneticilik formasyonunun gelişmesini sağlayıcı faaliyetler yürütmek,
- Personelin eğitimlerine ilişkin iş ve işlemleri yapmak,
- Aday öğretmenlerin uyum ve adaylık eğitimi programlarını uygulamak,
- Öğretmen yeterliliği ve iş başarımı düzeyini iyileştirici hizmet içi eğitimler yapmak,
- Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlerine yönelik ulusal ve uluslararası gelişmeleri izlemek,
- Öğretmenlerin meslekî gelişimiyle ilgili araştırma ve projeler yapmak ve uygulamak,
- Öğretmenlerin meslekî gelişimine yönelik yerel düzeyde etkinlikler düzenlemek,
- Yöneticilerin, öğretmenlerin ve diğer personelin atama, yer değiştirme, askerlik, alan değişikliği ve benzeri iş ve işlemlerini yapmak,
- Personelin pasaport ve yurt dışı iş ve işlemlerini yürütmek,
- Sendika ve konfederasyonların il temsilcilikleriyle iletişim sağlamak,

FİZİKİ VE TEKNOLOJİK ALTYAPI

- Okul ve kurum binaları dâhil, taşınmazlara ilişkin her türlü yapım, bakım ve onarım işlerini ve bunlara ait kontrol, koordinasyon ve mimari proje çalışmalarının yürütülmesi
- Bakanlığın taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemlerin yürütülmesi
- Eğitim ve öğretim teknolojilerinin öğrenme süreçlerinde etkin kullanılmasına yönelik altyapı çalışmalarının yürütülmesi
- Hizmet alanlarıyla ilgili bilişim teknolojilerine yönelik çalışmaların yürütülmesi
- Eğitim kurumu bina veya eklentileri ile derslik ihtiyaçlarını önceliklere göre karşılamak,
- Onaylanan yapım programlarının ve ek programların uygulanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- Hayırsever katkısı ile yapılacak eğitim yapılarına ilişkin iş ve işlemlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- Onarımlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- Yapılan ihalelere ait projelerin ödeneğe esas dosyalarının hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

- Projelere göre idarî ve teknik ihale şartnamelerinin hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- Hak edişlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaşlar; kurumun sunduğu hizmetler ile ilgisi olan, kurumdan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya kurumu etkileyen kişi, grup veya kurumlardır. Paydaş Analizi, stratejik planlamanın temel unsurlarından biridir. Organizasyonun etkileşim içinde olduğu kişi ve kurumların analiz edilmesini ve bu ilişkilerin de stratejik plan doğrultusunda yönetilmesini esas alır. Paydaş analizi ile paydaşlarla etkili bir iletişim kurularak paydaşların görüş ve beklentilerinin tespit edilmesi, organizasyonun faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesine engel oluşturabilecek unsurların saptanması ve bunların giderilmesi için stratejiler oluşturulması sağlanır; ayrıca paydaşların görüş, öneri ve beklentilerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesiyle planın bu kesimlerce sahiplenilmesi ve planın uygulanma şansının artması amaçlanır.

Çivril Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü paydaşları ilk olarak genel anlamda belirlenmiş, daha sonra sunulan hizmet ve faaliyet alanlarından yararlanılarak “iç paydaş” ve “dış paydaş” olarak sınıflandırılmıştır. Katılımcılığın en üst düzeyde gerçekleştiği durum analizi raporunda paydaşlarımızla stratejik planlama çalışması düzenlenmiş, anket çalışmaları yapılmış, dış paydaşlarımızla görüşme ve mülakatlar yapılarak GZFT ve PESTLE analizine temel olacak veriler elde edilmiştir.

Paydaş analizi sürecinde Çivril Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü'nün teşkilat yapısı, ilgili mevzuat, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek paydaşlar belirlenmiştir. Etki/önem matrisi kullanılarak paydaşlar öncelikle dirilmiş ve nihai paydaş listesi oluşturulmuştur.

Belirlenen paydaşların idarenin hangi ürün ve hizmetleriyle ilgili oldukları, idareden beklentileri, bu paydaşların idarenin ürün ve hizmetlerini nasıl etkilediği ve etkilendiğinin belirlenmesi amacıyla “Paydaş Anketi” geliştirilmiştir. Ankette idarenin tanınırlığı, idareye yönelik memnuniyet durumu, ilişkili olunan ve öncelik verilmesi gereken alanların tespit edilmesine yönelik sorulara yer verilmiştir.

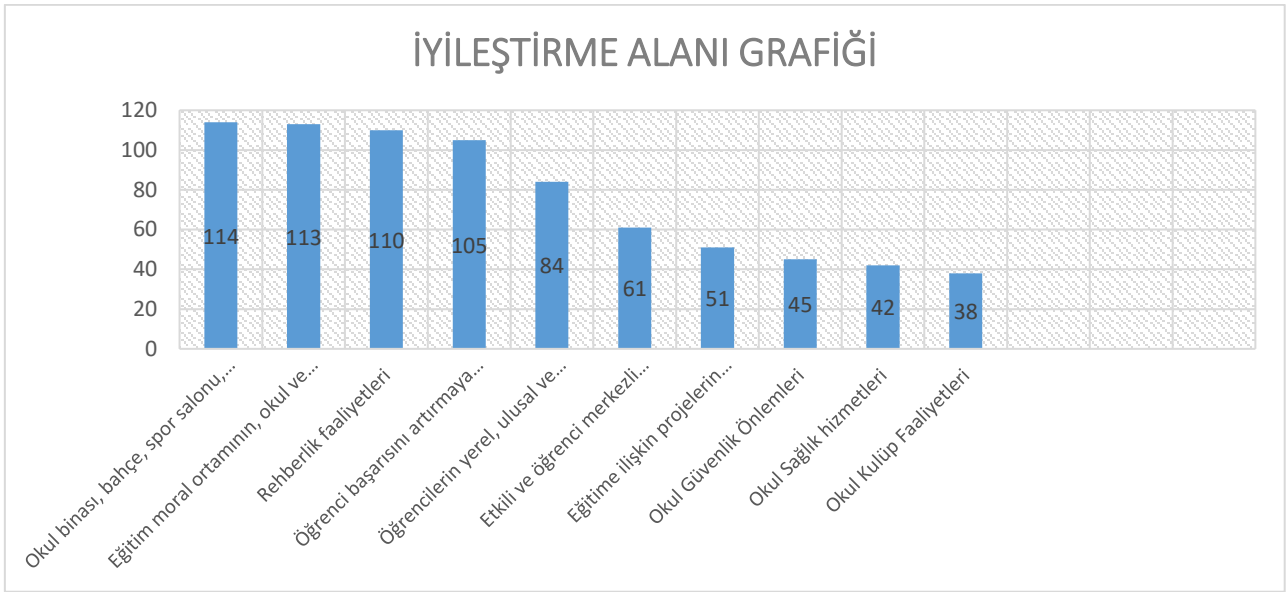
Paydaş anketi okul, kurum, ilçe çalışanları ve kamu kurumlarına uygulanmıştır. Kamuoyunun bilgisine sunulan anket 250 paydaş tarafından yanıtlanmıştır.

PAYDAŞ ANALİZİ TABLOSU

SIRA NO	PAYDAŞ ADI	PAYDAŞ NEDENİ	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	Paydaşın İl MEM 'e Etkisi		İl MEM 'in Paydaş Talebine Verdiği Önem		SONUÇ
							ZAYIF	GÜÇLÜ	ÖNEMLİ	ÖNEMSİZ	
1	MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI	Bağlı olduğumuz merkezi idare		X	X		X	X			BİRLİKTE ÇALIŞ
2	KAYMAKAMLIK	Bağlı olduğumuz mülki idare		X	X		X	X			BİRLİKTE ÇALIŞ
3	İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	Bağlı olduğumuz idare		X		X	X	X			BİRLİKTE ÇALIŞ
4	İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ PERSONELİ	Hizmet üreten, hizmet alan. Üretilen hizmetin niteliğini belirleyen ve hizmeti ulaştırır.	X		X		X	X			BİRLİKTE ÇALIŞ
5	TEMEL EĞİTİM KURUMLARI	Hizmet üreten, hizmet alan. Üretilen hizmetin niteliğini belirleyen ve hizmeti ulaştırır.	X		X		X	X			BİRLİKTE ÇALIŞ
6	ORTAÖĞRETİM KURUMLARI	Hizmet üreten, hizmet alan. Üretilen hizmetin niteliğini belirleyen ve hizmeti ulaştırır.	X		X		X	X			BİRLİKTE ÇALIŞ
7	HALK EĞİTİMİ MERKEZLERİ	Hizmet üreten, hizmet alan. Üretilen hizmetin niteliğini belirleyen ve hizmeti ulaştırır.	X		X		X	X			BİRLİKTE ÇALIŞ
8	MESLEKİ EĞİTİM MERKEZLERİ	Hizmet üreten, hizmet alan. Üretilen hizmetin niteliğini belirleyen ve hizmeti ulaştırır.	X		X		X	X			BİRLİKTE ÇALIŞ
9	OKUL AİLE BİRLİKLERİ	Hizmet üreten, hizmet alan. Üretilen hizmetin niteliğini belirleyen ve hizmeti ulaştırır.	X			X	X	X			BİRLİKTE ÇALIŞ
10	ÖZEL EĞİTİM KURUMLARI	Hizmet üreten, hizmet alan. Üretilen hizmetin niteliğini belirleyen ve hizmeti ulaştırır.	X		X		X	X			BİRLİKTE ÇALIŞ
11	ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI	Hizmet üreten, hizmet alan. Üretilen hizmetin niteliğini belirleyen ve hizmeti ulaştırır.	X			X	X	X			BİRLİKTE ÇALIŞ
12	ÖĞRETMENLER	Hizmet üreten, hizmet alan. Üretilen hizmetin niteliğini belirleyen ve hizmeti ulaştırır.	X		X		X	X			BİRLİKTE ÇALIŞ
13	ÖĞRENCİLER	Doğrudan hizmet alan	X		X		X	X			BİRLİKTE ÇALIŞ
14	VELİLER	Doğrudan ve dolaylı hizmet alan, hizmete katkıda bulunan		X		X	X	X			BİRLİKTE ÇALIŞ
15	BÜYÜKŞEHİR VE İLÇE BELEDİYELERİ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X		X		BİLGİLENDİR
16	PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X		X		BİLGİLENDİR
17	SENDİKALAR	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X		X		İZLE
18	EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X		X		İZLE
19	BASIN YAYIN KURULUŞLARI	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X		X		ÇIKARLARINI GÖZET, ÇALIŞMALARINA DAHİL ET
20	SİVİL TOPLUM KURULUŞLARI	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X		X		İZLE
21	ÇİVRİL İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X		X		ÇIKARLARINI GÖZET, ÇALIŞMALARINA DAHİL ET
22	İL KÜLTÜR TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X		X		İZLE
23	ŞOFÖRLER VE OTOMOBİLCİLER ODASI	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X		X		İZLE
24	GENÇLİK VE SPOR İLÇE MÜDÜRLÜĞÜ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X		X		ÇIKARLARINI GÖZET, ÇALIŞMALARINA DAHİL ET
25	ÇİVRİL GENÇLİK MERKEZİ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X		X		İZLE
26	DENİZLİ AİLE VE SOSYAL HİZMETLER İL MÜDÜRLÜĞÜ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X		X		ÇIKARLARINI GÖZET, ÇALIŞMALARINA DAHİL ET
27	MUHTARLIKLAR	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X		X		İZLE
28	MAL MÜDÜRLÜĞÜ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X		X		ÇIKARLARINI GÖZET, ÇALIŞMALARINA DAHİL ET
29	İLÇE NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X		X		ÇIKARLARINI GÖZET, ÇALIŞMALARINA DAHİL ET
30	HALK KÜTÜPHANESİ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X		X		İZLE
31	KOLLUK KUVVETLERİ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X		X		ÇIKARLARINI GÖZET, ÇALIŞMALARINA DAHİL ET
32	TELEKOM	Tedarikçi		X		X	X		X		İZLE
33	İLÇE HALKI	Sosyal çevre		X		X	X		X		BİRLİKTE ÇALIŞ
34	HAYİRSEVERLER	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kişiler		X		X	X		X		BİRLİKTE ÇALIŞ

Tablo 4 Paydaş Analizi Tablosu

Müdürlüğümüzün önümüzdeki 5 yıl içerisinde en çok hangi alanlara daha çok iyileştirmelere ihtiyacı olduğu anket sorusuna paydaşlarımızın yanıtı;



Şekil 2 İyileştirme Alanı Grafiği

- Okul binası, bahçe, spor salonu, laboratuvar vb. imkânları
- Eğitim moral ortamının, okul ve kurum kültürünün ve öğrenme süreçlerinin geliştirilmesi
- Rehberlik faaliyetleri
- Öğrenci başarısını artırmaya yönelik faaliyetler
- Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası düzeydeki bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımlarının sağlanmasına yönelik iş ve işlemler
- Etkili ve öğrenci merkezli eğitimin geliştirilmesi ve iyi uygulamaların teşvik edilmesi
- Eğitime ilişkin projelerin geliştirilmesi/uygulanması
- Okul Güvenlik Önlemleri
- Okul Sağlık hizmetleri
- Okul Kulüp Faaliyetleri

Ayrıca, Çivril Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğünün aşağıda belirtilen temel değer ifadeleri için verilen seçeneklerden katılım düzeyinizi belirtiniz sorusuna katılımcıların verdiği cevaplar incelendiğinde olumlu sonuçlar;

- İhtiyaç duyduğumda okul yöneticileriyle ve öğretmenlerim ile rahatlıkla görüşebilirim.
- Okulumuz öğretmenlerine güvenirim.
- Okuldan istediğim belgeleri (öğrenci belgesi, kimlik) zamanında alabilirim.
- Okulumuzda sağlık sorunu yaşadığımızda gerekli hassasiyet gösterilir.
- Okulda milli ve manevi değerlerimiz benimsetilmektedir.
- Teneffüslerde bir sorun olduğunda nöbetçi öğretmenler hemen müdahale ederler.
- Okulda yangın ve doğal afetlere (Deprem, sel, vb.) karşı gerekli güvenlik önlemler alınır.
- Düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyetlere severek katılıyorum.

Olumsuz sonuçlar ise;

- Teneffüs süreleri yeterlidir.
- Katılığım eğitici kulüp faaliyetlerinden birçok şey öğrendim.
- Okulumuzun bahçesi, spor salonu vb. alanları ders dışında da yararlanabileceğim şekilde düzenlenmiştir.
- Okulda edindiğim bilgilerin şimdi veya ileriki hayatımda işime yarayacağını düşünüyorum.
- DYK yı yeterli buluyorum.
- Okul temiz ve hijyeniktir.
- Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.

- Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.

KURULUŞ İÇİ ANALİZ

Müdürlüğümüz şubeleri, 652 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Bakanlığımız yapısına uygun ve 18.11.2012 tarih ve 28471 sayılı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği'ne dayalı yapılandırılmıştır. (Değişik: RG-19/7/2020-31190)

Çivril Anadolu İmam HATİP Lisesi Müdürlüğü Birimleri

- Okul Müdürü
- Müdür Başyardımcısı
- Müdür Yardımcıları
- Öğretmenler
- Yardımcı Hizmetler Personelleri

Organizasyon Şeması



Şekil 3 Organizasyon Şeması

Kurum Kültürü Analizi

Çivril Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü kurum kültürü analiz çalışması 2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında kurum çalışanlarıyla gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmadan elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmelere aşağıda sunulmuştur.

Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;

1. Çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik mekanizmaların varlığı ve etkililik düzeyi
2. Ödül ve ceza sistemlerinin varlığı ve uygulanma düzeyi
3. Çalışanların stratejik plana yönelik sorumluluklarına ilişkin farkındalık düzeyi

Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:

1. Çalışanların yöneticilerine ulaşmada açık iletişim kanallarının varlığı
2. Çalışanlar arasındaki iletişimin resmîlik düzeyi
3. Bilginin ilgili çalışanlara ya da birimlere zamanında iletilme düzeyi
4. İletişim mekanizmalarının katılım ve iş birliğini destekleme düzeyi

Okul Künyesi

İli:DENİZLİ.....		İlçesi:ÇİVRİL.....			
Adres:	Kızılca söğüt Mah. ÇİVRİL/DENİZLİ	Coğrafi Konum (link):	ÇİVRİL AİHL		
Telefon Numarası:	02587131248	Faks Numarası:	02587135120		
e- Posta Adresi:	340136@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://civrilaihl.meb.12.tr		
Kurum Kodu:	340136	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1975		Toplam Çalışan Sayısı	28		
Öğrenci Sayısı:	Kız	61	Öğretmen Sayısı	Kadın	11
	Erkek	61		Erkek	7
	Toplam	122		Toplam	18
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:5	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:19
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:7	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		578	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		3

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	2	4
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	5	11	16
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	3	3	6
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	10	17	27

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri	Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X
Derslik Sayısı	25	Çok Amaçlı Saha	X

Derslik Alanları (m2)	1100 m2	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	20	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	14	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	100 m2	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	40 m2	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	974 m2	Pansiyon	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	12.408 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	2552 m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	3526 m2			
Kantin (m2)	40 m2			
Tuvalet Sayısı	21			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9A	12	17	29	11B	0	0	0
9B	4	4	8	11C	0	0	0
9C	0	9	9	12A	7	13	20
10A	14	0	14	12B	13	3	26
10B	0	7	7	12C	0	0	0
10C	0	0	0	12D	0	0	0
11A	11	8	19		61	61	122

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	25	TV Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	6	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	5	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	100 mb/s

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2023	339.935,34	339.935,34
2024	863.903,74	863.903,74

PESTLE ANALİZİ

PESTLE analiziyle Millî Eğitim Bakanlığı üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevreyle ilgili dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Söz konusu etkenlerin tespit edilmesinde PESTLE matrisinden yararlanılmıştır. Bu matriste PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların gerçekleşmesi durumunda Bakanlığımız için oluşturacağı potansiyel “fırsatlar ve tehditler” ortaya konulmuştur. Bu çalışmayla elde edilen bulgulara aşağıdaki tabloda yer verilmiştir. Ayrıca; bu analiz sonucunda ortaya çıkan bulgular “tespit ve ihtiyaçlar” ile stratejilerin geliştirilmesi aşamasında kullanılmıştır.

Etkenler	Tespitler	İdareye Etkisi		Ne yapılmalı?
	Etkenler / Sorunlar	Fırsatlar	Tehditler	
Politik	Küreselleşme ile ortaya çıkan gelişmelerin eğitime etkisi	<ul style="list-style-type: none">Eğitimde uluslararası aşmanın artmasını sağlamasıDünyada geliştirilen iyi uygulama örneklerinin Ülkemize entegrasyonunun hızlandırmasıUluslararası kurum ve kuruluşların sağladığı kaynak	<ul style="list-style-type: none">Millî ve manevi değerlerin yozlaşmaya açık hale gelmesiKültürel çatışmalara neden olmasıUluslararası kurum ve kuruluşların eğitime olumsuz etkisi	Millî ve manevi değerlerin öncelediği uluslararası kurum ve kuruluşlarla işbirliğinin artırılması
	Hayat boyu öğrenme alanında kamu yönetimi reformları Uluslararası/ bölgesel çatışmalardan kaynaklanan göçler	Hayat boyu öğrenme için yer ve zaman sınırı olmayışı	Politik değişimlerin eğitim stratejilerine etkisi	Eğitim politikalarının güncellenerek hayat boyu öğrenmeye destek olması
	Politika belgelerinde özel eğitim alanına yönelik belirlenen hedefler ile uygulamaların istenen düzeyde örtüşmemesi	Özel eğitimi destekleyen politikaların varlığı	Özel eğitim alanına yönelik belirlenen hedeflere ulaşılmasında güçlük yaşanması	Politika belgelerinin hazırlanmasında ve uygulanmasında, izleme ve değerlendirme çalışmalarında katılımcı bir anlayış yaklaşımının benimsenmesi
	Dijital eğitim içeriği oluşturmaya yönelik süreklilik arz eden bir politika eksikliği	-	Çağın gerisine düşmek, uygulamada sürekliliğin sağlanamaması, zaman ve emek kaybı	Dijital eğitim içeriği oluşturulmasına yönelik eğitim politikasının belirlenmesi
	Cumhurbaşkanlığının eğitim diplomasisi politikaları	<ul style="list-style-type: none">Bakanlığımız yurtdışı teşkilatının güçlendirilmesiYurt dışında yaşayan vatandaşlarımız ile bağların güçlendirilmesi	-	Diplomatik ilişkilerin geliştirilmesi
Ekonomik	Eğitime ayrılan ödeneklerden yatırım ödeneğinin yetersiz olması	-	<ul style="list-style-type: none">Öğrencilerin kaliteli eğitime erişiminin güçleşmesiBölgeler arası ekonomik eşitsizliklerin oluşması	Cari ödenekler ve yatırım ödenekleri artırılmalıdır.
	Ekonomik Büyüme	<ul style="list-style-type: none">Hayat boyu öğrenme kursları ile nitelikli iş gücü yetiştirme imkânıProtokollerle hayat boyu öğrenme fırsatlarının finanse edilmesinde iş birlikleri yapılabilmesi	Büyümeyle birlikte enflasyonist bir ortamın oluşması ve eğitim maliyetlerinin artması	Hayat boyu öğrenme stratejileri ile meslekî eğitimlerin artırılması ve ekonomik büyüme ile işsizlik oranının azaltılması amaçlı politikalar oluşturulması
	Tasarruf tedbirlerinin etkisi	Kamu kaynaklarının etkin, verimli ve yerinde kullanılmasına yönelik planlamaların yapılmasını gerekli kılması	İhtiyaçların yeterince karşılanamaması	<ul style="list-style-type: none">Fayda maliyet analizi yapılarak harcamaların öncelikle dirilmesiAlternatif bütçe için ulusal ve uluslararası kurumlarla iş birliklerinin güçlendirilerek kaynak oluşturulması

Etkenler	Tespitler	İdareye Etkisi		Ne yapılmalı?
	Etkenler / Sorunlar	Fırsatlar	Tehditler	
Sosyokültürel	Ülkemizde bulunan geçici koruma altındaki sığınmacılar	-	Nitelikli eğitime erişimin güçleşmesi	Ülkemizin tarihi tecrübesinden yararlanarak göçle ülkemizde bulunan bireylerin eğitime entegrasyonunun sağlanması için Türkçe öğretiminin yapılması ve Göçle Ülkemizde bulunan bireylerin kültürel entegrasyonlarının eğitimle sağlanması
	Ailelerin okul öncesi eğitime bakış açısı	-	Ailelerin okul öncesi eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması	Ailelere okul öncesi eğitimin önemi hakkında farkındalık artırıcı çalışmaların yapılması
	Hayat boyu öğrenme alanının genişliği	<ul style="list-style-type: none"> Yaşlanan nüfus ve hayat boyu öğrenme talebinin artışı Yetişkin eğitimi ve hayat boyu öğrenme fırsatlarının artması 	<ul style="list-style-type: none"> Nüfusun eğitim farkındalığının yetersiz olması Demografik değişimlerin eğitim altyapısına etkisi 	Toplumun ihtiyaçlarına uygun hayat boyu öğrenme programlarının oluşturulması
	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylere yönelik ayrımcı tutumların varlığı	-	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin eğitim imkânlarına eşit olarak erişememesi	Toplumsal farkındalık artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması
	Türkçe ve Türk Kültür'ünün tanıtılması ve yaygınlaştırılması	<ul style="list-style-type: none"> Yurtdışında yaşayan vatandaşlarımız ile ülkemiz arasındaki bağların güçlendirilmesi Türkçenin öğretilmesi ve Türk Kültürü'ne yönelik farkındalık artırılması ve yapılan çalışmaların görünürlüğünün artırılması 	<ul style="list-style-type: none"> Vize sorunu nedeniyle öğretmenlerin zamanında görev yerlerine intikal edememeleri sonucunda eğitimin aksaması Yurt dışında öğretmen görevlendirmelerinde öğretmenlerin dil yeterlilik düzeylerinin talep edilen düzeyi karşılayamaması Diplomatik problemler nedeniyle yurt dışındaki Türk okullarının kapatılması 	<ul style="list-style-type: none"> Diplomatik ilişkilerin güçlendirilmesi Yurtdışı öğretmen görevlendirme planlama sürecinin ihtiyaçları karşılayacak şekilde yapılandırılması
Teknolojik	Teknolojinin okul içi ve okul dışında kullanımı	Eğitim faaliyetlerine ve bilgi erişimine ilişkin fırsat eşitliğinin sağlanması	<ul style="list-style-type: none"> Siber zorbalık, dijital bağımlılık Öğrencilerin sosyal (iletişim, konuşma vb.) gelişimlerinin olumsuz etkilenmesi 	Teknolojinin etkin kullanımına yönelik tedbirlerin alınması
	Teknolojinin hızlı gelişimi	<ul style="list-style-type: none"> Eğitimde fırsat eşitliğinin güçlenmesi Eğitimde teknolojik araç ve gereçlerin kullanımının eğitim niteliğini artırması Yüz yüze, uzaktan ve karma eğitim süreçlerinin yaygınlaşması 	<ul style="list-style-type: none"> Teknoloji bağımlılığının hızla artması Teknolojik yatırımın yüksek maliyetleri gerektirmesi Mevcut teknolojik altyapının hızlıca deşersizleşmesi 	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim sisteminde teknoloji odağı alınarak bireylerin teknolojiyi yönetmeyi ve doğru kullanmayı öğreneceği bir sistemin oluşturulması Özellikle meslekî eğitimde sektörle iş birlikleri ile öğrenci ve öğretmenlerin sektörde eğitim almalarının sağlanması Eğitim süreçlerinin niteliğini artırmak, bireylerin eğitime erişimlerini kolaylaştırmak için dijital içeriklerin üretilmesi
	Eğitimde teknolojik gelişmelerin olması	<ul style="list-style-type: none"> Özel eğitim ihtiyacı olan bireyler için eğitim mekânından bağımsız olarak öğrenme ortamlarının oluşması Evde eğitim alan öğrencilerin uzaktan eğitim yoluyla eğitime erişimlerinin sağlanması 	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik teknolojik araçların maliyetlerinin yüksek olması	Alternatif bütçe için ulusal ve uluslararası kurumlarla iş birliklerini güçlendirerek kaynak oluşturulması ve uzman personel desteği için farklı kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılması
	E-Sınav teknolojisinin gelişimi	E-Sınav teknolojisi ile maliyet avantajı, her öğrenciye ulaşılabilirliği olması, zaman tasarrufu, sonuçlara anında erişimin olması	Dijital okuryazarlık becerisinin hedeflenen düzeyin altında olması	Dijital okuryazarlık becerisinin artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması, teknolojinin eğitimde kullanımına yönelik yaygınlaştırıcı faaliyetlerin yapılması

Etkenler	Tespitler	İdareye Etkisi		Ne yapılmalı?
	Etkenler / Sorunlar	Fırsatlar	Tehditler	

Yasal	Küresel yasal düzenlemeler (ülkeler arası anlaşmalar, uluslararası kuruluşlarla ilgili düzenlemeler vb.)	<ul style="list-style-type: none"> Eğitimde iş birliklerine imkân sağlaması Eğitimle ilgili kurumların küresel olarak değerlendirilebilmesi 	<ul style="list-style-type: none"> Uluslararası kuruluşların hukuki dayatmaları Yasal düzenlemelerin uluslararası ve ulusal boyutta uyum sorunlarına neden olması 	Yasal düzenlemelerden yararlanarak eğitimde uluslararası iş birliklerinin güçlendirilmesi
	İklim ve Çevre Politikaları	Toplumda oluşan farkındalık ve iklim politikalarının ülkede öncelik haline gelmesi	<ul style="list-style-type: none"> Ruhsal ve bedensel rahatsızlıkların artması İklim değişikliği ile ilgili geleceğe yönelik olumsuz algı İklim göçü 	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim süreçlerinde iklim ve çevre ile ilgili farkındalık oluşturulmasına yönelik düzenlemelerin yapılması Yeşil okulların sayılarının artırılması Yeşil becerilerin mesleki eğitim başta olmak üzere ortaöğretim programlarına yansıtılması Eğitimin döngüsel ekonominin bir paydaşı haline getirilmesi
	Yasal Eğitim Düzenlemeleri	Eğitimde yapılan reformların fırsat eşitliğini artırması	Hayat boyu öğrenme alanına tüm kamu kurumları faaliyetlerinde yer verilmesi, kurumlar arası koordinasyon eksikliği	Kurumlar arası iş birliklerine ağırlık verilerek hayat boyu öğrenmenin artırılmasının sağlanması
	Uluslararası anlaşmaların imzalanması	<ul style="list-style-type: none"> Ülkeler arası iyi siyasi ilişkiler Eğitim iş birliği faaliyetlerinin yasal zemine oturtulması 	-	Eğitim iş birliğine yönelik diplomatik ilişkilerin güçlendirilmesi
Çevresel	İklim değişikliği ile ilgili politikalar	Öğrencilerde çevre bilincinin oluşmasına katkı sağlaması	-	Okullarımızın enerji ihtiyacının yenilenebilir enerji kaynaklarıyla sağlanması
	Birçok ili etkileyen depremlerin yaşanması	-	Eğitime erişimi engellemesi	Mücbir sebeplere dayanan durumlar için acil telafi eğitim programlarının hazırlanması Eğitim öğretimin erken kademelerinden itibaren afet bilincinin geliştirilmesine yönelik çalışmaların yapılması
	Sürdürülebilir eğitim politikalarının oluşturulması	Eğitim olgusunun yeşil dönüşümü sağlama anlamında kullanılmaya uygun olması	<ul style="list-style-type: none"> Çevre dostu eğitim materyalleri ve uygulamaların eksikliği Çevresel düzenlemelerin maliyetleri ve uyum zorluğu 	Eğitim kurumlarının çevre dostu uygulamaları benimsemesi yönünde politikalar belirlenmeli
	Afetler, depremler, savaşlar, iç karışıklıklar nedeniyle eğitim iş birliklerinin bozulması		<ul style="list-style-type: none"> Bakanlığımız yurt dışı temsilciliklerinin faaliyetlerine devam edememesi Bur siyer öğrencilerin eğitiminin aksaması 	Olağanüstü durumlara ilişkin acil eylem planlarının hazırlanması

Tablo 5Pestle Analizi

GZFT ANALİZİ

Okul müdürlüğümüzce yapılan GZFT Analizinde tespit edilen, Müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak görülebilecek unsurlara aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
<ul style="list-style-type: none">Öğrencilerimizin genelinin saygılı olması, sınıfların çok kalabalık olmaması, öğrencilerin beden eğitimine ve spora istekli olmalarıÇalışanların kendini geliştirmeye açık olması ve teknolojik gelişmeleri takip etmeleriÖğretmenlerin öğrencilere destek olması ve duyarlı olmalarıVelilerin öğretmenleri desteklemeleri onların öneri ve tavsiyelerini dikkate almalarıOkul binasının ve yerleşkesinin merkezi konumda olmasıAçık spor sahalarının bulunması (voleybol, basketbol, futbol)Teknolojik altyapının güçlü olması derslerde enteraktif tahtaların kullanılmasıOkuldaki fiber internet bağlantısı sayesinde akıllı tahtaların internet bağlantısının olmasıOkul yönetiminin tecrübeli ve insan ilişkilerinin kuvvetli olmasıÖğretmen yönetici ilişkilerinin iyi olmasıÖğretmen ve öğrencilerimizin iyi iletişim içinde olmasıÖğretmenler arası iletişimin iyi olmasıOkul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesiOkulumuzun köklü bir okul olması ve geçmişteki öğrencilerin iyi yerde olmaları	<ul style="list-style-type: none">Öğrencilerin başarı ve motivasyonlarının düşük olmasıBazı öğrencilerin zamanını ve çalışmasını planlayamamasıTeknolojik aletlere bağımlılığın artışıOkuma araştırma heveslerinin olmayışı, bu yönde istek uyandırılmaması, geleceğe dönük planlarının olmayışıÇivril'deki ortaokullardan mezun olan öğrencilerin sınavla Fen, Anadolu ve diğer liselere gitmeleri ve geriye kalan öğrencilerin bizleri tercih etmeleriBireysel performansların takdir ve ödüllendirmelerin okul dışı üst yönetim tarafından yapılmamasıİmam Hatip Lisesi olmasına rağmen sadece kadrolu bir tane İHL Meslek dersi öğretmeni olması ve 3 öğretmenin eksikliğiÖğrencilerin geneli köyden geldiği için kendilerinin ve velilerin eğitim seviyelerinin çok düşük olmasıBilinçsizlikParçalanmış ailelere mensup öğrenci sayısının fazlalığıBinanın çok eski olması sık sık tadilat gerekmesi kapalı spor salonunun olmamasıOkulun cadde üzerinde bulunmasından kaynaklanan güvenlik sorunuSosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmamasıPersonel verimliliğinin artırılmasıSportif yarışmalara branş öğretmeni olmadığından dolayı katılımın olmaması
Fırsatlar	Tehditler
<ul style="list-style-type: none">Eğitime destek kampanyalarından yararlanma imkânının bulunmasıÇevrenin olumlu şartlarıOkul çevre ilişkisinin güçlü olmasıÖğretmenlerle birebir iletişim kurulabilmesi, öğretmen ve öğrencilerin birbirlerini iyi tanınmasıÖnemli gün ve gecelerde dini program hazırlayıp sunabilmekDini alt yapısı yüksek olan öğrencilerin gelmesi ahlaki açıdan bir fırsattırGelişen teknolojinin eğitimde kullanma imkânının bulunmasıKöydeki öğrenciler için taşınmalı eğitimin olmasıProje sınıfının açılması okul başarısının yükselmesi için bir fırsattır	<ul style="list-style-type: none">Finansal kaynakların yetersizliğiBölgedeki sos yo-ekonomik sorunlar bunların öğrenci profiline yansmasıOkul ve üniversitelerin çok yakın olmasıÜniversite yakın olması sonucu okul çevresinde bulunan kafelerin çok olmasıÖğrencilerin alkol ve sigara kullanımının çok rahat ve kolay olmasıÖğrencilerin yatılı olarak kalmaları ve aile kontrolünden uzak olmalarıÇivril ilçesinde sosyal ve kültürel aktivitelerin yetersiz olmasıÇevre baskısı ailelerin rehberlik yeteneğinin düşük olmasıTeknolojik araçlar akıllı telefonlar

Tablo 6 GZFT Analizi

TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler/Sorun Alanları	İhtiyaçlar/Gelişim Alanları
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	Covid -19 salgını ve 6 Şubat depremleri sebebiyle planlanan bazı faaliyetler gerçekleştirilememekle birlikte genel olarak hedeflere ulaşma düzeyi düşüktür	Müdürlüğümüz 2024-2028 plan döneminde stratejik yönetim ilkelerine uygun olarak belirlediği stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütecektir
Mevzuat Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim kurumu standartlarının güncel olmaması Ders kitaplarının (etkinlik ve soru sayıları) e-İçeriklerle desteklenmesi gerekliliği Teknolojik gelişmelerle birlikte öğrenmenin çevrim içi ortamlarda sunulmasına olanak sağlanması Geleneksel öğrenme yöntemlerine kıyasla daha interaktif ve hızlı bir şekilde öğrenmenin tercih edilmesi 	<ul style="list-style-type: none"> Ders kitaplarına yönelik e-İçeriklerin tek bir platform üzerinden kullanıcılara ulaştırılması Okul/kurum standartlarının gelişmeler doğrultusunda yeniden yapılandırılması Çeşitli öğrenme alanlarında programların hazırlanması ve hazırlanan programların günümüz ihtiyaçlarına uygun hâle getirilmesi Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal, duygusal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi
Üst Politika Belgeleri Analizi		On İkinci Kalkınma Planı'nda, Eğitim başta olmak üzere; birçok konuda faaliyetler yürütülecektir.
Program-Alt Program Analizi	Öğrencilerin ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve yükseköğretime hazırlanması ve ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrencilerin yetiştirilmesi amacıyla makul düzeyde gerçekleştirme sağlanmıştır	Alt Program (AP) hedefine yönelik öğrenciler için söz konusu faaliyetlerin cazibesini artıracak bir yol izlenerek öğrencilerin faaliyetlere katılım oranları artırılmalıdır.
	Öğrencilerin ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve yükseköğretime hazırlanması ve ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrencilerin yetiştirilmesi amacıyla makul düzeyde gerçekleştirme sağlanmıştır	Öğrenciler için sosyal etkinliklerin cazibesini artıracak bir yol izlenmeli (ödül, burs vb.) ve öğrencilerin bu faaliyetlere katılımı artırılmalıdır. Meslekî ve teknik eğitim ile sanayi kuruluşlarının yakın iş birliğinden faydalanarak söz konusu sosyal etkinliklere yönelik projeler geliştirilebilir.
		Pansiyonlardaki doluluk oranını artırmaya yönelik; <ul style="list-style-type: none"> Pansiyon hizmetlerinin niteliğinin artırılması, Konaklama şartlarının iyileştirilmesi, Beslenme kalitesinde ve besin hijyeninde iyileştirilmeye gidilmesi, Güvenlik hizmetinin iyileştirilmesi, Öğrenci ve velilere yönelik tanıtımların artırılması gibi adımlar atılabilir.
Paydaş Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması Meslekî ve teknik eğitimde politika belirleme ve karar alma süreçlerinde sektör temsilcilerinin isteksiz olması Özel sektörün meslekî eğitim alanına yatırımının yetersiz olması İş dünyasında çalışanların sürekli olarak güncel ve özelleştirilmiş becerilere ihtiyaç duyması Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması 	<ul style="list-style-type: none"> Aile eğitimlerine devam edilmesi Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması İlgili paydaşların kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında bilgi ve farkındalık düzeylerinin artırılması
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Protokoller kapsamında öğretmenlerin meslekî gelişimi için düzenlenen işbaşı eğitimlerinin her alanda gerçekleşmemesi Gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda öğretmenlerin rehberlik hizmetleri konusunda eksikliklerinin olması 	<ul style="list-style-type: none"> Öğretmenlere gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi Personele yönelik meslekî gelişim programlarının uygulanması

	<ul style="list-style-type: none"> Personelin bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi gerekliliği Öğretmenlerin dijital yeterlikleri arasında farklılıklar bulunması Yönetici ve öğretmenlerin meslekî gelişim eğitimlerinde üniversiteler ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı sağlanamaması Öğretmen ve yöneticilere verilen meslekî gelişim eğitimlerinin nitelik ve niceliğinin geliştirilmeye açık olması 	<ul style="list-style-type: none"> Öğretmenlerin dijital yeterliklerini geliştirmek amacıyla hizmet içi eğitim faaliyetlerinin yapılması İhtiyaç duyulan alanlarda öğretmen ve yöneticilere üniversiteler aracılığıyla meslekî gelişim eğitimlerinin verilmesi
Kurum Kültürü Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Merkez ve taşra teşkilatı birimlerimizde ve okullarımızda çevre ve iklim değişikliği konusunda yeterli duyarlılık ve farkındalığın olmaması Türkçe ve Türk Kültürü dersinin tanıtımı ve yaygınlaştırılmasına yönelik farkındalığın düşük olması Çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik etkili mekanizmaların yeterince olmaması 	<ul style="list-style-type: none"> Toplumda çevre ve iklim değişikliği bilincinin oluşturulması Türkçe ve Türk Kültürü dersi öğretmenlerinin çok yönlü niteliklere sahip öğretmenler arasından seçilmesi Dijital eğitim içeriklerinin sayısının artırılmasıyla denklik işlemlerine yönelik etkinliğin artırılması Kurum içi iletişimin artırılarak, motivasyon sağlayıcı uygulamaların hayata geçirilmesi
Fiziki Kaynak Analizi	Okul ve pansiyon binamızın çok eski olmasından dolayı sık sık tadilat gerekmesi	Plan döneminde hizmet binaları için gerekli tadilatlar yapılması planlanmaktadır. Diğer fiziki kaynaklar için ihtiyaç dâhilinde gerekli tedbirler alınacaktır.
Teknolojik ve Bilişim Altyapı Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Dijital içerik ve uzaktan eğitim teknolojilerinin yaygınlaşması Dijital dönüşümün hayat boyu öğrenme fırsatlarının sunumunu kolaylaştırması Teknolojik gelişmelerin mesleklerde ve iş süreçlerinde hızlı değişiklikler ve yenilikler getirmesi Uzaktan eğitim verilecek alanlara ilişkin meslek standartlarının belirlenmemiş olması • Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin yeterli düzeyde olmaması Teknolojik gelişmelerle birlikte öğrenmenin çevrim içi ortamlarda sunulmasına olanak sağlanması Eğitim teknolojilerinin eğitime entegrasyonunda yaşanan sorunlar Teknolojik altyapı ve donanım açısından bölgesel farklılıklar 	<ul style="list-style-type: none"> Hayat boyu öğrenmeye erişimi artırabilmek için uzaktan eğitim teknolojilerinden yararlanılması Özel yaygın eğitim kurumlarında eğitim, sınav ve belgelendirme süreçlerini kapsayan kalite ve akreditasyon çalışmaları Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin hazırlanması Ders kitaplarına yönelik e-İçeriklerin tek bir platform üzerinden kullanıcılara ulaştırılması Öğretmenlerin ve öğrencilerin dijital yeterlik seviyelerini, eksikliklerini ve ilgi alanlarını belirlemeye yönelik ihtiyaç analizinin yapılması Dijital materyallerin farklı öğrenme stillerini ve ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde zengin bir formatta hazırlanması Teknolojik altyapı ve donanım açısından bölgesel farklılıklarının ortadan kaldırılması amacıyla ağ altyapısı, internet erişimi ve fiziki yeterliliklerin geliştirilmesi
Mali Kaynak Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim maliyetlerinde öngörülemeyen artışın yaşanması Projelerin yürütülebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması ve proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi 	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması Genel ortaöğretimde mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde düzenlenmesi Proje okulu anlayışı yerine "Proje Üreten Okul" anlayışının yerleştirilmesi
PESTLE Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Çevre dostu eğitim materyalleri ve uygulamaların eksikliği Küreselleşme ile ortaya çıkan gelişmelerin eğitime etkisi Tasarruf tedbirlerinin etkisi Teknolojinin hızlı gelişimi Küresel yasal düzenlemeler (ülkeler arası anlaşmalar, uluslararası kuruluşlarla ilgili düzenlemeler vb.) 	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim kurumlarının çevre dostu uygulamaları benimsemesi yönünde politikalar oluşturulması Fayda maliyet analizi yapılarak harcamaların öncelikle dirilmesi Alternatif bütçe için ulusal ve uluslararası kurumlarla iş birliklerini güçlendirerek kaynak oluşturulması Eğitim sisteminde teknoloji odağa alınarak bireylerin teknolojiyi yönetmeyi ve doğru kullanmayı öğreneceği bir sistemin oluşturulması

Tablo 7 Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

BÖLÜM 3

GELECEĞE BAKIŞ

MİSYONUMUZ

İnsana, düşünceye, özgürlüğe, ahlaka ve kültürel mirasa saygılı, din öğretiminin gereklerini yerine getiren, evrensel ilkeleri gözeten, yüksek karakterli ve nitelikli bireyler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

Kurumsal kimliği, hizmetleri ve başarısıyla örnek alınan, kültürel mirası değerlendirebilen, problemlere çözüm üreten, mesleğinde önder, saygılı, sorumlu ve topluma duyarlı bireyler yetiştiren kurum olarak öncelikle ilçede tercih edilen kurum olmak.

TEMEL DEĞERLER

1. Sağlıklı bir din anlayışının Türkiye için gerekli zihniyet gelişmesinin gerçekleşmesine yardımcı olabileceğine inanırız.
2. Düşünen sorgulayan inancını aklıyla bütünleştiren öğrencilerin yetişmesine hizmet edecek yönetimlerin geliştirilmesine çalışırız
3. Ezberci ve baskı altına alıcı bir yaklaşım değil konuları çözümlayici ve yorumlayıcı bir yaklaşım benimseriz
4. Dinin birleştirici huzur verici ve barışı sağlayıcı gücünü ortaya çıkarmaya çalışırız.
5. Şekilcilik ve sloganları değil, ahlaki öğretilerin felsefesini önemseriz.
6. Sağlıklı bir din anlayışının kaliteli bir eğitim-öğretim sürecinden geçtiğine inanırız.
7. Din öğretiminde sorunlara aceleci çözümlerle yaklaşmamaya çalışırız.
8. Din öğretiminde oku, düşün ve anla prensibini benimseriz.
9. Niteliğin nicelikten üstün olduğuna inanırız ve enerjimizi olumlu alanlarda ve insanlığa hizmet için harcarız.
10. Din öğretimin de yönetici-öğretmen-öğrenci-veli (aile) ilişkisinde güven ortamı oluştururuz.
11. Akla ve bilme dayalı bir din anlayışının Türkiye için gerekli zihniyet değişikliğinin gerçekleşmesine yardımcı olabileceğine inanmak
12. Düşünen, sorgulayan, inancı aklıyla bütünleştiren öğrencilerin yetiştirilmesine hizmet edecek



Şekil 4 Temel Değerlerimiz

AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ

TEMA 1: Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım

Amaç 1: Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla eğitim öğretim sürecini tamamlamalarını sağlamak.

- **Hedef 1.1:** Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır
- **Hedef 1.2:** Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır

Amaç 2: Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan öğrenciler yetiştirmek.

- **Hedef 2.1:** İmam hatip okullarında bilgi, beceri ve yeterlilikler odağında, akademik başarı ve değerlere yönelik çalışmalar, proje ve sosyal etkinlikler yaygınlaştırılacaktır.
- **Hedef 2.2:** Sosyal ve ekonomik sektörler ile iş birliği içinde ulusal ve uluslararası mesleki yeterliliğe, ahilik kültürüne, meslek ahlakına ve mesleki değerlere sahip; yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil iş gücü yetiştirilecektir

Amaç 3: Değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.

- **Hedef 3.1:** Sosyal sorumluluk projelerine katılan öğrenci oranı artırılabacaktır.
- **Hedef 3.2:** Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır.

TEMA 2: Eğitim Öğretimde Kalite

Amaç 4:

Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmalarını sağlanacaktır.

- **Hedef 4.1:** Öğrencilerin derslerdeki akademik başarısı artırılabacaktır.
- **Hedef 4.2:** Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak.

Amaç 5: Öğrencilerin ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak ve bir meslek sahibi olmalarını sağlamak

- **Hedef 5.1:** Öğrencilerin mesleki yetkinlik ve becerileri geliştirilecektir.
- **Hedef 5.2:** Müftülük ve din öğretimi ile işbirliği artırılabacaktır.

Amaç

6: Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.

- **Hedef 6.1:** Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.
- **Hedef 6.2:** Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

▪ TEMA 3: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi

Amaç 7: Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.

- **Hedef 7.1:**Öğretmen yetiştirme ve geliştirme süreci; mesleğe kabulden önceki eğitimden başlanarak mesleki gelişim ve mesleki gelişimini içerecek şekilde ihtiyaçlar doğrultusunda yeniden yapılandırılacak, öğretmenlik mesleğinin niteliği ve toplumsal statüsü güçlendirilecek, personel nitelikleri artırılacaktır.

Hedef 7.2:Tüm kademelerde eğitime erişimi sağlayacak planlamalar yapılarak doğa kaynaklı afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve nitelikli mimariye sahip eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır

Amaç 8: Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

- **Hedef 8. 1:**Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.
- **Hedef 8. 2:**Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.

Amaç 9:

Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde Geliştirilecektir.

- **Hedef 9. 1:** İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.

Hedef 9.2: Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER

Geleceğe bakış bölümünün devamı ve tamamlayıcısı olarak bu bölümde, okulumuz vizyonuna ulaşmak için; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu kapsamında hazırlanan durum analizi sonucunda ortaya çıkan ihtiyaçlar çerçevesinde Bakanlığımız 2024-2028 Stratejik Planı rehberliğinde amaçlar ve bu amaçları gerçekleştirmeye yönelik hedefler belirlenmiştir. Hedeflere bağlı performans göstergeleri ile stratejiler geliştirilmiştir. Her bir hedefe ilişkin riskler tespit edilerek bu risklere ilişkin önlemler belirlenmiştir. Belirlenen hedeflerin plan dönemi için tahmini maliyeti tespit edilmiştir. Bu anlayışla müdürlüğümüz, 3 tematik yapı doğrultusunda amaç ve hedeflerini belirlemiştir. Bu kapsamda; Çivril Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nda toplam 18 hedef, 42 performans göstergesi ve 82 strateji bulunmaktadır.

Tematik amaçlar, performans göstergesi ve stratejiler ise her temanın kendi kartında ayrıntılı şekilde yer almaktadır.

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla eğitim öğretim sürecini tamamlamalarını sağlamak.						
Hedef 1.1	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	DİNÖĞRETİMİ						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitime Öğretime Erişim ve Katılım						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
Bir eğitim öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden fazla olan öğrenci oranı	40	%8	%8	%7	%6	%5	%4
Bir eğitim öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı	30	%8	%8	%7	%6	%5	%4
Bir eğitim öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı	30	%3	%3	%7	%6	%5	%4
Sorumlu Birim	Okul İdaresi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Rehberlik Sevisi ve Sosyal Etkinlik Kurulu						
Stratejiler	S.1.1.1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S.1.1.2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır. S.1.1.3 Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.						
Riskler	<ul style="list-style-type: none">Sosyoekonomik nedenlerle yurt içi nüfus hareketlerinde yaşanan düzensizlikBölgeler arası gelişmişlik düzeyinde farklılıkların devam etmesiOrtaöğretim çağındaki öğrencilerin örgün eğitim kurumlarına geçiş talebiUluslararası konjonktür sel gelişmelerin ve ekonomik göstergelerin eğitim üzerindeki baskısıMevzuatın özel öğretime ilgili yeterli uygulama alanı sunmaması						
Maliyet Tahmini	₺84.957						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">Eğitim ortamlarının öğrencilerin sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olmasıBazı öğrencilerin maddi imkânsızlıklar sebebiyle ortaöğretime devam edememesiEğitim maliyetlerinde öngörülemeyen artışın yaşanması						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">Öğrencilerin devamsızlıklarının önlenmesi, ilgi ve yeteneklerine uygun olarak yönlendirilmesi ve ortaöğretime katılımlarının artırılması için rehberlik sisteminin güçlendirilmesiOkul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla öğrencilere yönelik sosyal etkinliklerin artırılmasıEğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanmasıOrtaöğretimde akademik başarısızlık, devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkine sebep, olan faktörlerin tespit edilmesiÖzel sektörün eğitim yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuat düzenlemelerinin yapılması						

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla eğitim öğretim sürecini tamamlamalarını sağlamak.						
Hedef 1.2	Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	DİN ÖĞRETİMİ						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitime Öğretime Erişim ve Katılım						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.2.1 Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda Kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	40	%3	%4	%10	%20	%30	%35
PG.1.2.2 Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal Sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları Faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	30	%10	%30	%40	%50	%80	%100
PG-1.2.3 Bir eğitim ve öğretim yılında üniversitelerde Yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan öğrenci Oranı (%)	30	%1	%2	%3	%4	%5	%6
Sorumlu Birim	Okul İdaresi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Rehberlik Sevisi ve Sosyal Etkinlik Kurulu						
Stratejiler	<p>S.1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır</p> <p>S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S4. Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır</p> <p>S5. Tabiat Okulu, Mesleki yarışmalar, Üç aylar ve Ramazan, Vakit Kuşanmak –Namaz- , Arapça yarışmaları gibi etkinliklere öğrencilerin katılımları teşvik edilecektir.</p>						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> •Ders saatlerinin yoğun olması • Öğrencilerin taşımaları oldukları için ders dışı etkinliklere katılmalarının mümkün olmayışı. <p>Öğrencilerin akademik derslere daha çok önem vermeleri.</p>						
Maliyet Tahmini	₺42.730						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Halen okullarda kulüp saati yoktur • Ders yoğunluğu çok fazladır •Öğrenciler okulda yapılan dini etkinliklere katılmayı severler. 						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> •Eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması • Genel ortaöğretimde, ulusal ve uluslararası projeler ile patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısının artırılması amacıyla fen ve sosyal bilimler liseleri öğretmen seçiminde standartların geliştirilmesi • Genel ortaöğretimde mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde düzenlenmesi • Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi 						

Amaç 2	Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.							
Hedef 2.1	İmam hatip okullarında bilgi, beceri ve yeterlilikler odağında, akademik başarı ve değerlere yönelik çalışmalar, proje ve sosyal etkinlikler yaygınlaştırılacaktır.							
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	DİNÖĞRETİMİ							
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitime Öğretime Erişim ve Katılım							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG-2.1.1Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılan öğrencilerin memnuniyet oranı (%)	35	%40	%50	%60	%70	%80	%90	
PG-2.1.2 Din öğretiminde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı	35	0	1	1	1	1	1	
PG-2.3.4 Bir eğitim öğretim yılında öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalaması	30	84,5	86	88	89	90	95	
Sorumlu Birim	Okul İdaresi							
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Rehberlik Sevisi ve Sosyal Etkinlik Kurulu							
Stratejiler	<p>S-1 İmam hatip okullarının eğitim öğretim süreçleri iyileştirilecek, öğrencilerin akademik gelişimleri desteklenecek, rehberlik ve mesleki planlama çalışmalarının etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S-2 İmam hatip okullarında inanç ve değerler alanında yürütülen çalışmalar yükseköğretim kurumları ile iş birliğinde geliştirilecektir.</p> <p>S-3İmam hatip okullarında yürütülen proje ve sosyal etkinliklerin sayısı ve çeşitliliği artırılacaktır.</p> <p>S-4 Ülkemizdeki din eğitimi modeli ve kurumlarının uluslararası düzeyde tanıtımına ve uygulanmasına yönelik çalışmalar yürütülecek ve bu bağlamda din, dil, tarih ve kültürel bağımız olan ülke ve topluluklarla iş birlikleri geliştirilecektir.</p> <p>S-5 Türkiye Yüzyılı perspektifi ve ihtiyaç analizleri doğrultusunda imam hatip okullarında program çeşitliliği güncellenerek güçlendirilecek ve uygulanacaktır.</p>							
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Akademik ve bilimsel etkinliklere katılım için finans kaynaklarının yeterli olmaması Yükseköğretim kurumlarının düzenlediği etkinliklerin ortaokul ve lise öğrenci seviyelerine uyumunun zorluğu Proje hazırlama konusunda istenik düzeyde imkân ve fırsatın olmayışı Din öğretiminde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı ile ulusal ve uluslararası projelerin niteliğinin artırılması için alternatif finans kaynaklarının bulunamaması 							
Maliyet Tahmini	₺21.365							
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> İmam hatip okullarının haftalık ders dağılımının, öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine istenen düzeyde imkân vermemesi Yükseköğretim Kurumları Sınavı'ndaki başarının daha fazla artırılmak istenmesi İmam hatip okulları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması Projelerin yürütülebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması ve proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi Yükseköğretim kurumları ile imam hatip okulları arasındaki iş birliğinin istenen düzeyde olmaması 							
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Eğitimin niteliğinin geliştirilmesine yönelik Diyanet İşleri Başkanlığı, yerel yönetimler, üniversiteler vd. paydaşlarla iş birliklerinin artırılması İmam hatip okullarında eğitim alan öğrencilerin mesleki planlamalarını ilgi, istek ve kabiliyetleri doğrultusunda yapabilmeleri için mesleki ve akademik rehberlik çalışmalarının gerçekleştirilmesi İmam hatip okullarında yürütülen ulusal ve uluslararası projeler için görünürlük çalışmalarının artırılması 							

Amaç 2	Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.
---------------	--

Hedef 2.2	Sosyal ve ekonomik sektörler ile iş birliği içinde ulusal ve uluslararası mesleki yeterliliğe, ahilik kültürüne, meslek ahlakına ve mesleki değerlere sahip; yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil iş gücü yetiştirilecektir.							
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Din Öğretimi							
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitim öğretime Erişim ve Katılım							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG-2.2.1 öğrencilerin meslek dersi yılsonu başarı puan ortalaması	50	70	75	77	80	82	85	
PG-2.2.2 Mesleki uygulamalara katılan öğrencilerin memnuniyet oranı (%)	50	%40	%50	%60	%70	%80	%90	
Sorumlu Birim	Okul İdaresi							
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Rehberlik Sevisi ve Sosyal Etkinlik Kurulu							
Stratejiler	<p>S-1 Müftülük ile işbirliği artırılarak öğrencilerin mesleki uygulamaya gitmeleri sağlanacaktır.</p> <p>S-2 Mesleki ve hitabet derslerine daha çok önem verilecektir.</p> <p>S-3 Öğrencilerin mesleki yönden gelişmeleri için mesleki yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p>							
Riskler	<ul style="list-style-type: none">Eğitimin süreç odaklı değil sonuç odaklı görülmesiAkademik ve bilimsel etkinliklere katılım için finansman kaynaklarının yeterli olmamasıMesleki eğitim hizmeti verilen her alanda iş birliği çalışmalarını için gerekli desteğin sağlanamaması							
Maliyet Tahmini	₺21.365							
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">Öğrencilerin mesleki eğitime önem vermemeleriMeslek dersi öğretmenimizin yeterli sayıda olmamasıKadrolu meslek dersi öğretmeni olmaması ücretli öğretmenlerin bayan olması sebebiyle camiye gitme durumlarının olmaması							
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">Öğrencilerin mesleki uygulamaya gitmek için finansman ihtiyacıMüftülük ile iş birliklerinin artırılmasıKadrolu meslek dersi öğretmeni ihtiyaç duyulması							

Amaç 3	Değerleriyle bireyi hayata hazır kılan ,empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.						
Hedef 3.1	Sosyal sorumluluk projelerine katılan öğrenci oranı artırılabacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	DİNÖĞRETİMİ						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.1.1.Bir eğitim öğretim yılında sosyal sorumluluk etkinliği ve toplun hizmeti yapan öğrenci sayısı oranı	100	5	15	30	40	50	60
Sorumlu Birim	Okul İdaresi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Rehberlik Sevisi ve Sosyal Etkinlik Kurulu						
Stratejiler	S-1 Her eğitim öğretim yılı başında sınıf rehber öğretmenleri öğrencilerle görüşerek yapmak istedikleri sosyal sorumluluk etkinliğini planlayacaklardır. S-2 Rehberlik servisi bu plana göre devam etmeleri hususunda öğretmenleri bilgilendirilecektir. S-3 Öğrencilerin yaptıkları etkinlikler okul sitesinde yayınlanacaktır.						
Riskler	<ul style="list-style-type: none">• sınıf öğretmenlerinden yeterli ilgi desteğinin alınamaması• Ders saatlerinin yoğun olması• Kadrolu rehber öğretmenin sağlık özrü nedeniyle izinli olması ve rehber öğretmen görevlendirilmesinin gecikmesi bu sebeple planın aksaması• Finansman desteğinin olmaması						
Maliyet Tahmini	₺18.694						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• Bu zamana kadar sosyal sorumluluk projelerine yeterince önem verilmedi• Halen rehber öğretmenimiz izinlidir Görevlendirme rehber öğretmenin haftada sadece iki gün okulumuzda bulunmaktadır.						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• Okulda rehber öğretmenin olması• sınıf rehber öğretmenlerinin bu konuda bilgilendirilmesi						

Amaç 3	Değerleriyle bireyi hayata hazır kılan ,empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek..						
Hedef 3.2	Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	DİNÖĞRETİMİ						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.2.1.Bir eğitim öğretim yılında kişi başı okunan kitap sayısı	50	4	5	6	8	10	15
PG 3.2.1Öğrencilerin yıl sonu başarı puanı ortalaması	50	80	85	86	87	88	89
Sorumlu Birim	Okul İdaresi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Rehberlik Sevisi ve Sosyal Etkinlik Kurulu						
Stratejiler	S 1.Türkiye Yüzyılı vizyonu kapsamında dünyada bilim, kültür ve sanatta söz sahibi olabilmek için genel ortaöğretimde niteliğin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır. S2.Eğitim süreçleri; öğrencilerin milli, manevi ve evrensel değerleri tutum ve davranışa dönüştürebilecekleri bir anlayışla güçlendirilecek, okuma kültürünü desteklemeye yönelik çalışmalar yürütülecektir. S3.Sınıf öğretmenleri öğrencileri birebir takip ederek kitap okumaları için teşvik edeceklerdir. S4. Din öğretiminin takip ettiği OKU-YORUM projesine devam edilecektir.						
Riskler	<ul style="list-style-type: none">• sınıf öğretmenlerinden yeterli ilgi ve desteğin alınamaması• Ders saatlerinin yoğun olması• Öğrencilerin kitap okumaya karşı ön yargılı olmaları• Öğrencilerin ilgilerini çeken kitapları bulamamaları• Finansman desteğinin olmaması						
Maliyet Tahmini	₺13.353						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenciler ilköğretim ve ortaokulda kitap okuma alışkanlığı kazanamamışlardır.• Öğrenciler kitap okumak yerine telefon ve internet ile ilgilenmeyi tercih etmeleri						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• Sınıf rehber öğretmenlerinin bu konuda bilgilendirilmesi• Kütüphaneye öğrencilerin ilgisini çekecek güncel kitapların alınması• Kitap okuyan öğrencilerin ders notlarının yükseltilmesi						

Amaç 4	Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanımları sağlanacaktır.						
Hedef 4.1	Öğrencilerin derslerdeki akademik başarıları artırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	DİNÖĞRETİMİ						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitim Öğretimde Kalite						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
P.4.1.1Matematik dersi yıl sonu puan not ortalaması	25	54	56	60	62	65	68
P.4.1.2Türkçe dersi yıl sonu puanı not ortalaması	25	64	66	68	70	72	75
P.4.1.3Sosyal bilimler alan dersleri yıl sonu puanı not ortalaması	25	64	66	68	70	72	75
P.4.1.4Fen bilimleri alan dersleri yıl sonu puanı not ortalaması	25	60	62	64	66	68	70
Sorumlu Birim	Okul İdaresi, Zümre Öğretmenleri						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Rehberlik Sevisi ve Sosyal Etkinlik Kurulu						
Stratejiler	S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir. S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır S7. Her bir öğrencinin seviyesine uygun en az bir proje ve/veya etkinliğe katılımı sağlanacaktır						
Riskler	• Öğrencilerin düzenli ders çalışma alışkanlıklarının olmayışı • Bazı derslerin branş öğretmeni olmayışı Proje tabanlı öğretimin öğretmenler tarafından benimsenmemesi						
Maliyet Tahmini	₺37.389						
Tespitler	• Öğrencilerimizin genelinde akademik başarıları düşüktür • Ortaokuldan iyi bir temelle gelmemişlerdir • Ailelerine yardım ettikleri için ders çalışmaya fazla zaman ayıramıyorlar Sosyal medya onlara daha çekici geliyor telefon bağımlısı öğrencilerin olması Hedeflerini belirlemedikleri için düzenli ders çalışmıyorlar Kendilerine güvenleri az						
İhtiyaçlar	• Sınıf öğretmenleri ve rehber öğretmen öğrencilerle birebir görüşüp ders çalışma programı hazırlamalı • Öğrencilere zamanı planlı kullanmayı ve verimli ders çalışma yöntemleri öğretmeli • Derslerde sık sık geri dönüt alınıp eksik yerler tamamlanmalı • Ortaöğretimde akademik başarısızlık, devamsızlık, sınıf tekrarı yapan öğrenciler ile görüşülmeli						

Amaç 4	Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.						
Hedef 4.2	Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	DİN ÖĞRETİMİ						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitim Öğretimde Kalite						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	25	%43	%45	%46	%47	%48	%49
Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	25	%20	%21	%23	%24	%25	%26
Kariyer rehberliği faaliyetlerine katılan dair ulaşılan öğrenci sayısı	25	%30	%35	%40	%45	%50	%55
Tercih danışmanlığı faaliyetlerinde yararlanan öğrenci sayısı	25	%30	%35	%40	%45	%50	%55
Sorumlu Birim	Okul İdaresi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Rehberlik Sevisi ve Sosyal Etkinlik Kurulu						
Stratejiler	<p>S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri artırılacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilere yönelik bakanlığın hazırlamış olduğu dijital platformlar aracılığı ile yüz yüze eğitime destek olmak üzere uzaktan eğitim imkânları oluşturulacaktır.</p> <p>S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.</p> <p>S4 Din öğretiminin Hedef YKS programına devam edilecektir.</p> <p>S5 Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları v. b) sayıları artırılacaktır.</p>						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> •Destekleme yetiştirme kurslarının her sınıf seviyesinde açılmaması •Öğrencileri taşımaları ve kurslara kalamamaları 						
Maliyet Tahmini	₺37.389						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> •Öğrencilerin DYK katılımı az • Derslere karşı ilgisizler •Akademik başarıları düşük 						
İhtiyaçlar	<p>Rehberlik servisinin etkin çalışması ve sınıf rehber öğretmenleriyle işbirliği içinde olması.</p> <p>Mezun öğrencilerin yakın takibi.</p> <p>Yazılılardan sonra eksik konuların mutlaka tamamlanması</p> <p>Öğrencilere üniversite ortamının gösterilmesi.</p>						

Amaç 5	Öğrencilerin ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığını kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak ve bir meslek sahibi olmalarını sağlamak						
Hedef 5.1	Öğrencilerin mesleki yetkinlik ve becerileri geliştirilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	DİNÖĞRETİMİ						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitim Öğretimde Kalite						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
İş birliği yapılan kurum sayısı	50	0	1	2	3	4	5
Mesleki uygulamaya giden öğrenci oranı	50	%10	%15	%20	%25	%30	%35
Sorumlu Birim	Okul İdaresi, Zümre Öğretmenleri						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Rehberlik Sevisi ve Sosyal Etkinlik Kurulu						
Stratejiler	S-1 Sene başında mesleki uygulama planı yapılacaktır. S-2 Öğrenciler mesleki uygulamaya gitmeleri için teşvik edilecektir. S-3 Meslek dersleri mümkün olduğunca cami ve mescitlerde yapılacaktır. S-4 Öğrencilere meslekleri hakkında bilgi verilecektir. S-5 Mesleki kursların açılması için çalışılacaktır.						
Riskler	<ul style="list-style-type: none">Öğrencilerin meslek dersine önem vermemeleriUygulama için yeterli meslek dersi öğretmeni olmayışı Meslek dersi öğretmenlerinin derslerine karşı ilgi uyandıramamaları						
Maliyet Tahmini	₺36.054						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">İmam hatibe isteyerek gelmediklerini söyleyip meslek derslerine ilgilerinin az olması Çoğu öğrencinin imamlık vb. mesleklere ilgilerinin olmaması						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">Kadrolu erkek meslek dersi öğretmeni ihtiyacı Müftülük ile daha sıkı ilişki içinde olunması						

Amaç 5	Öğrencilerin ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığını kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak ve bir meslek sahibi olmalarını sağlamak						
Hedef 5.2	Müftülük ve din öğretimi ile işbirliği artırılabacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Eğitim Öğretimde Kalite						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Din öğretimi						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
Müftülük ile yapılan etkinlik sayısı	100	1	2	3	4	5	6
Sorumlu Birim	Okul İdaresi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Rehberlik Sevisi ve Sosyal Etkinlik Kurulu						
Stratejiler	S-1 Müftülük ile işbirliği artırılarak öğrencilerin mesleki uygulamaya gitmeleri sağlanacaktır. S-2 Sene başında müftülük ile görüşülerek bir çalışma planı hazırlanacaktır. S-3 Öğrencilerin mesleki yönden gelişmeleri için mesleki yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.						
Riskler	Ders yükünün ağır olması sebebiyle boş zamanın olmaması derslerin aksaması						
Maliyet Tahmini	₺36.054						
Tespitler	• Müftülük ile fazla işbirliği yapılmamıştır. Öğrenciler Covid sebebiyle uzaktan eğitim aldıkları için uygulama ve din bilgileri eksiktir. Kadrolu İHL Meslek dersi öğretmeni eksikimiz olduğu için uygulamalar yetersizdir.						
İhtiyaçlar	• Öğrencilerin mesleki uygulamaya gitmek için finansman ihtiyacı • Müftülük ile iş birliklerinin artırılması • Kadrolu meslek dersi öğretmeni ihtiyaç duyulması						

Amaç 6	Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır							
Hedef 6.1	Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir							
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	DİNÖĞRETİMİ							
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitim Öğretimde Kalite							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
Öğrenci görüşmeleri sayısı	25	50	70	90	100	150	200	
Veli görüşmeleri sayısı	25	10	15	20	25	30	35	
Düzenlenen etkinlik sayısı	25	2	3	4	5	6	7	
Bireysel ve grup başarısını artırma Uygulamaları sayısı	25	1	2	3	4	5	6	
Sorumlu Birim	Okul İdaresi, Zümre Öğretmenleri							
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Rehberlik Sevisi ve Sosyal Etkinlik Kurulu							
Stratejiler	<p>S1. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir.</p> <p>S2. Rehberlik faaliyetlerinin önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık faaliyetleri geliştirilecektir.</p> <p>S3. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenerek velilerin eğitim süreçlerinde yer alması sağlanacaktır.</p> <p>S4. Mesleki ve teknik ortaöğretimden mezun ve alanlarında başarı sağlamış bireylerle birlikte kariyer günleri düzenlenerek öğrencilerin motivasyonlarının artırılması sağlanacaktır.</p>							
Riskler	Velilerin merkezde oturmaması sebebiyle görüşme zorluğu Velilerin öğrencilere karşı ilgisiz olmaları							
Maliyet Tahmini	₺40.060							
Tespitler	Velilerin merkezde oturmaması sebebiyle görüşme zordur. Velilerin öğrencilere karşı ilgisiz. Okul rehber öğretmenimiz yoktur. Öğretmenlerin sınıfları ile ilgilenmemesi. Öğretmenler veliye ulaşmak için yeterince çaba harcamıyor.							
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">Etkin çalışan rehberlik servisi Öğretmenlerin bakış açısının değişmesi Öğretmenlerin öğrenciler ile daha yakından ilgilenip onları tanımaya çalışmaları							

Amaç 6	Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.						
Hedef 6.2	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	DİN ÖĞRETİMİ						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitim Öğretimde Kalite						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	40	%10	%20	%25	%30	%35	%40
20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	30	%8	%7	%6	%5	%4	%3
20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	30	%10	%9	%8	%7	%6	%5
Sorumlu Birim	Okul İdaresi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Rehberlik Sevisi ve Sosyal Etkinlik Kurulu						
Stratejiler	S1 Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve Yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3 DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S4 DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S5 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler Giderilecektir.						
Riskler	Öğretmenlerin kayıpları azaltacak etkinlik planlamaları bu durumu önemsememeleri. Destekleme yetiştirme kurslarının açılmaması.						
Maliyet Tahmini	50.000						
Tespitler	Okulumuzda DYK her dersten yoktur.						
İhtiyaçlar	Destekleme yetiştirme kursları temel dersler için her sınıf düzeyinde açılmalı. Öğretmenler eksikleri tamamlamaları konusunda bilgilendirilmeli ve takip edilmeli. Devamsızlık yapan öğrenciler ile birebir konuşulmalı.						

Amaç 7	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek						
Hedef 7.1	Öğretmen yetiştirme ve geliştirme süreci; mesleğe kabulden önceki eğitimden başlanarak mesleki gelişim ve mesleki gelişimini içerecek şekilde ihtiyaçlar doğrultusunda yeniden yapılandırılacak, öğretmenlik mesleğinin niteliği ve toplumsal statüsü güçlendirilecek, personel nitelikleri artırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	DİNÖĞRETİMİ						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı	20	0	0	2	3	4	5
Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı	25	2	2	4	6	8	10
Öğretmenlere yönelik Düzenlenen eğitim sayısı	30	0	0	1	2	3	4
Sorumlu Birim	Okul İdaresi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Rehberlik Sevisi ve Sosyal Etkinlik Kurulu, Belediyeler						
Stratejiler	S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2. Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır. S3. Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S4. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S5. Okul personelinin isteklendirme, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.						
Riskler	Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılmak için gönüllü olmamaları ve başvuru yapmamaları.						
Maliyet Tahmini	₺13.898.394,26						
Tespitler	Okulumuzda öğretmenler hizmet içi eğitimlerin faydalı olmadığını düşündükleri için hizmet içi eğitime yeterli başvuru yapmıyorlar.						
İhtiyaçlar	Daha faydalı pratikte öğretmenlerin işlerine yarayacak hizmet içi eğitimler						

Amaç 7	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek						
Hedef 7.2	Tüm kademelerde eğitime erişimi sağlayacak planlamalar yapılarak doğa kaynaklı afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve nitelikli mimariye sahip eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Din öğretimi						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
Onarım yapılan okulun bölümleri	50	1	1	2	3	4	5
Onarım yapılan pansiyon bölümleri	50	1	1	2	3	4	5
Sorumlu Birim	Okul İdaresi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Rehberlik Sevisi ve Sosyal Etkinlik Kurulu						
Stratejiler	1.Okulumuzun niteliğinin artırılması için fiziksel imkanları yetersiz olan okul binasının dış boyası yenilenecektir. 2.Enerji ihtiyacı yalıtım özellikleri ısıtma ve soğutma sistemlerinin verimli su kaynakları tasarruflu kullanılacaktır. 3.Okulun çok eski olan elektrik sistemi yenilenecektir. 4. Pansiyon kapıları yenilenecektir.						
Riskler	Okulumuz elektrik sistemi çok eski olduğu için bir risktir. Yeterli ödeneğin verilmemesi okul ve pansiyon binamızın tadilatı için bir risktir.						
Maliyet Tahmini	₺1.052.000						
Tespitler	Okul binamızın dış boyası çok eskidir sıvaları dökülmektedir. Okul binamızın elektrik sistemi çok eski olduğu için yangın tehlikesi vardır. Pansiyon kapıları çok eskimiştir. Acilen yenilenmesi gerekmektedir.						
İhtiyaçlar	Ödenek ihtiyacımız vardır.						

Amaç 8	Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
Hedef 8.1	Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	DİNÖĞRETİMİ						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
Şartları iyileştirilen bina bölümü (derslik, öğretmenler odası, idari bölüm, kurum bahçesi vb.) sayısı	50	0	0	1	2	3	4
Fiziksel mekânların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	50	0	0	1	2	3	4
Sorumlu Birim	Okul İdaresi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Rehberlik Sevisi ve Sosyal Etkinlik Kurulu						
Stratejiler	S1. Başta okul binası olmak üzere pansiyon binası tadilat yapılacaktır. S2. Kurum personelinin kurumsal aidiyetini artırmak uygun koşullarda sosyal alanlar oluşturulacaktır. S5. Temizlik ve sağlık bilgisi memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.						
Riskler	Okulumuz elektrik sistemi çok eski olduğu için bir risktir. Yeterli ödeneğin verilmemesi okul ve pansiyon binamızın tadilatı için bir risktir.						
Maliyet Tahmini	₺13.898.394						
Tespitler	Okul binamızın dış boyası çok eskidir sıvaları dökülmektedir. Okul binamızın elektrik sistemi çok eski olduğu için yangın tehlikesi vardır. Pansiyon kapıları çok eskimiştir. Acilen yenilenmesi gerekmektedir.						
İhtiyaçlar	Temizlik personeli ihtiyacımız vardır. Ödenek ihtiyacımız vardır.						

Amaç 8	Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
Hedef 8.2	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin motivasyonları güçlendirilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	DİNÖĞRETİMİ						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
Öğretmenlere özel yapılan etkinlik sayısı	100	1	2	3	4	5	6
Sorumlu Birim	Okul İdaresi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Rehberlik Sevisi ve Sosyal Etkinlik Kurulu						
Stratejiler	S.1 Öğretmenlere anket düzenleyip hoşlandıkları aktiviteler tespit edilecektir. S2.Öğretmenlerle görüşüp motivasyon artırıcı istek ve ihtiyaçları öğrenilecektir. S3. Motivasyon aktivitesi planlanacaktır.						
Riskler	Bazı öğretmenleri katılmak istememesi. Her bireyin farklı istek ve ihtiyaçlarının olması.						
Maliyet Tahmini	₺13.898.394,26						
Tespitler	Okulumuzda öğretmenler için motivasyon artırıcı yeterli aktivite yoktur.						
İhtiyaçlar	Maddi ihtiyaçlar ve zaman.						

Amaç 9	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkan ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
Hedef 9.1	İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	DİNÖĞRETİMİ						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 9.1.1 Sistemlerin iyileştirilmesi kapsamında çalışma sayısı	100	0	0	1	2	3	4
Sorumlu Birim	Okul İdaresi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Rehberlik Sevisi ve Sosyal Etkinlik Kurulu, Belediyeler						
Stratejiler	S1 Kurumun elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır. S2 Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili personel için farkındalık etkinlikleri yapılacaktır S3 Enerji tasarrufunun sağlanması için tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır S4 Yenilenebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır S5. Sistemlerin iyileştirilmesi kapsamında ısıtma ve soğutma merkezi sistemleri, kazan değişikliği pompa değişikliği vb. kapsamında sistemlerin periyodik bakımları yapılacaktır.						
Riskler	Elektrik ,su ve doğalgaz faturalarının azalmaması. Okul eski olduğu için ve tadilat yapılamadığı için verimliliğin artırılmaması.						
Maliyet Tahmini	₺13.898.394						
Tespitler	• Okulumuz eski olduğu için yalıtım yoktur, su ve elektrik sistemi eski olduğu için arızaların sık olması.						
İhtiyaçlar	Okul binamızın ve pansiyon binamızın yenilenmesi güçlendirme yapılması.						

Amaç 9	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
Hedef 9.2	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	DİNÖĞRETİMİ						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 9.2.1.Okulda yaşanan kaza sayısı	50	5	4	3	2	1	0
PG 9.2.2 Disiplin kuruluna sevk edilen olay sayısı	50	30	25	20	15	10	5
Sorumlu Birim	Okul İdaresi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Rehberlik Sevisi ve Sosyal Etkinlik Kurulu, Belediyeler						
Stratejiler	<p>S1. Sınıf ve laboratuvarlarda iş kazası yaşanmaması için bilgilendirme faaliyetleri yapılacak ve ortamları iş güvenliği ve sağlığına uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklıbeslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S3. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır.</p> <p>S4. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.</p> <p>S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S6. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir</p> <p>S7. Sivil savunma alanında kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S8. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S9. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>						
Riskler	Okulda öğrenciler ve çalışanlar için riskli olan okul elektrik sistemidir.						
Maliyet Tahmini	₺13.898.394						
Tespitler	• Okulumuz ve pansiyonumuz iş sağlığı ve güvenliği için uygun değildir elektrik sisteminin acil yenilenmesi gerekir.						
İhtiyaçlar	Ödenek temin edilmesi.						

BÖLÜM 4

MALİYETLENDİRME

MALİYETLENDİRME

Denizli – Çivril AİHL Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan'ının maliyetle dirilmesi, stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulmasıdır. Bu bağlamda, plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilmiş, ayrıntılı faaliyet göz önünde bulundurularak hedeflere ilişkin maliyetin çıkarılması sağlanmıştır. Tahmini mali etlendirme bütçe oluşturulmasına ve kaynakların etkili bir şekilde kullanılmasına yardımcı olacaktır. Bu temel amaçtan hareketle;

Hedeflere ilişkin stratejiler durum analizi raporu sonuçları göz önünde bulundurularak ve ilgili birimlerin katılımları sağlanarak tespit edilmiştir.

Stratejilere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır.

Hesaplamalar yapılırken MEB 2024-2028 SP hedef ve stratejilere ilişkin harcamaların artış oranları temel alınmıştır. Genel Bütçe ile Valilik ve Belediyelerin katkısı, uluslararası kuruluşların proje-iş birliği katkıları, sosyal yardımlaşma ve sivil toplum kuruluşları katkıları, okul aile birlikleri gibi bütçe dışı kaynaklar da dikkate alınarak eylem, strateji maliyeti hesaplanmıştır.

Stratejilere ilişkin tahmini maliyetler belirlenirken buradan hareketle hedef maliyetleri de belirlenmiştir.

Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri ortaya çıkarılmış ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Genel bütçe, valilik, belediyeler, STK' ler ve uluslararası kuruluşların proje-iş birliği katkıları, sosyal yardımlaşma, okul aile birliklerinin yıllık bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında Denizli – Çivril AİHL Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda belirtilen beş yıllık süreç için tahmini 5.472.457 .TL'lik kaynağın elde edileceği tahmin edilmektedir.

KAYNAK	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Genel Bütçe	800.000 TL	900.000 TL	1000.000 TL	1.200.000 TL	1.500.000 TL	5 400.000 TL
Okul Aile Birlikleri	13.457 TL	14.000 TL	14500 TL	15000 TL	15500 TL	72.457 TL
TOPLAM	813457	914000	1014500 TL	1.215.000 TL	1.515.500 TL	5.472,457 TL

Tablo 8Kaynak Tablosu

Toplam kaynakların dağılım oranlarına bakıldığında %94'inin Genel bütçesi, % 6'nın okul aile birliklerinin katkısı olduğu görülmektedir. Dolayısıyla eğitime ayrılan kaynakların artırılması için finansman çeşitliliğinin sağlanması ve bunların genel bütçesine oranının artırılmasına yönelik çalışmalara ağırlık verilmesi gerekmektedir. Dolayısıyla 2024-2028 Stratejik Planı döneminde bu husus Bakanlığımızın öncelikleri arasına alınmıştır.

Müdürlüğümüz stratejik planında dokuz amaç ve 18 hedef bulunmaktadır. Söz konusu amaç ve hedeflere ilişkin beş yıllık tahmini bütçe dağılımları Tablo 16'da gösterilmiştir. Tabloda görüleceği üzere son iki yılın gelir ve giderlerinde yaşanan artıştan hareketle hazırlanan beş yıllık mali etlendirme sonucunda Müdürlüğümüzün tahmini olarak 5.472.457 TL'lik bir harcama yapacağı öngörülmektedir.

Amaç ve Hedef Maliyeti

AMAÇ VE HEDEF NO.	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM MALİYET
AMAÇ 1	213.654,42	267.068,03	333.835,04	417.293,79	521.617,24	1.753.468,55
HEDEF 1.1	84.957,11	106.827,21	133.534,01	166.918,77	208.646,89	701.387,42
HEDEF 1.2	42.730,88	53.413,60	66.767,00	83.458,74	104.323,44	350.693,70
AMAÇ 2	106.827,21	133.534,01	166.917,52	208.646,89	260.808,62	876.734,27
HEDEF 2.1	21.365,44	26.706,80	33.383,50	41.729,37	52.161,72	175.851,50
HEDEF 2.2	21.365,44	26.706,80	33.383,50	41.729,37	52.161,72	175.851,50
AMAÇ 3	53.413,60	66.767,00	83.458,76	104.323,44	130.404,31	438.367,13
HEDEF 3.1	18.694,75	23.368,45	29.210,56	36.513,19	45.641,49	153.428,49
HEDEF 3.2	13.353,39	16.691,75	20.864,69	26.080,86	32.601,07	109.591,77
AMAÇ 4	106.827,21	133.534,01	166.917,52	208.646,89	260.808,62	876.734,27
HEDEF 4.1	37.389,51	46.736,90	58.421,13	73.026,41	91.283,01	306.856,99
HEDEF 4.2	37.389,51	46.736,90	58.421,13	73.026,41	91.283,01	306.856,99
AMAÇ 5	80.120,40	100.150,51	125.188,14	156.485,17	195.606,46	657.550,70
HEDEF 5.1	36.054,17	45.067,73	56.334,66	70.418,32	88.022,91	295.897,81
HEDEF 5.2	36.054,17	45.067,73	56.334,66	70.418,32	88.022,91	295.897,81
AMAÇ 6	80.120,40	100.150,51	125.188,14	156.485,17	195.606,46	657.550,70
HEDEF 6.1	40.060,19	50.075,25	62.594,07	78.242,58	97.803,22	328.775,35
HEDEF 6.2	40.060,19	50.075,25	62.594,07	78.242,58	97.803,22	328.775,35
AMAÇ 7	427.308,84	534.136,06	667.670,08	834.587,60	1.043.234,50	3.506.937,12
HEDEF 7.1	128.192,65	160.240,82	200.301,02	250.376,27	312.970,34	1.052.081,13
HEDEF 7.2	128.192,65	160.240,82	200.301,02	250.376,27	312.970,34	1.052.081,13
AMAÇ 8	130.000	140.000	150.000	160.000	170.000	180.000
HEDEF 8.1	101.000	110.000	120.000	130.000	135.000	140.000
HEDEF 8.2	40.000	45.000	50.000	55.000	60.000	65.000
AMAÇ 9	332.000	335.000	340.000	345.000	350.000	355.000
HEDEF 9.1	35.000	40.000	45.000	50.000	55.000	60.000
HEDEF 9.2	21.000	23.000	25.000	30.000	35.000	40.000
	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
AMAÇ TOPLAM	1.068.272,13	1.335.340,16	1.669.175,20	2.086.469,01	2.608.086,27	8.767.342,82
Gen. Yön. Gideri	267.068,02	333.835,03	417.293,79	521.617,24	652.021,56	2.191.835,69
Toplam Kaynak	1.335.340,16	1.669.175,20	2.086.469,01	2.608.086,27	3.260.107,84	10.959.178,53

Tablo 9Amaç ve Hedef Maliyeti

BÖLÜM5

İZLEME VE

DEĞERLENDİRME

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Bu bölümde Denizli MEM 2024-2028 Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirme sürecinin aşamalarına yer verilmiştir. Ayrıca, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleşmesi için oluşturulan amaç, hedef ve performans göstergelerine ilişkin değerlendirmeden sorumlu birimlere yer verilmiştir.

Denizli-Çivril AiHL Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modeli

Stratejik planda kurumsal öğrenme ve buna bağlı olarak faaliyetlerin iyileşmesi izleme ve değerlendirme süreci ile elde edilir. Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, amaç ve hedeflere göre kaydedilen ilerlemeyi takip etmek amacıyla uygulama öncesi ve uygulama sırasında sürekli ve sistematik olarak nicel ve nitel verilerin toplanarak analiz edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise devam eden ya da tamamlanmış faaliyetlerin amaç ve hedeflere ulaşmayı ne ölçüde sağladığını belirlemek amacıyla yapılan bir incelemedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu usul ve esaslarına göre, Kamu İdareleri için Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu (Sürüm3.1) ışığında ÇAIHL Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirme uygulamaları İzleme Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeler: Katılımcılık, Saydamlık, Sonuçları İletme (Geri Bildirim), Hesap Verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik olarak ifade edilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda ÇAIHL Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

- Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
- Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
- Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Müdürlük faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
- Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
- Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
- Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.





Şekil 6 Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modeli

İzleme Değerlendirme Sürecinin İşleyişi

İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile Şekil 4'te özetlenmiştir. Denizli MEM 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, MEM Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü vasıtasıyla, harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan "Stratejik Plan İzleme Raporu" Müdür, Müdür yardımcıları, birim amirleri ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır. Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise MEM Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü vasıtasıyla, tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir.

Şekil 4: İzleme ve Değerlendirme Süreci



Şekil 7 İzleme ve Değerlendirme Süreci

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Çivril AİHL Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nda belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını ortaya koyabilecek yeterli sayıda ve nitelikte performans göstergeleri kullanılmıştır. Stratejik planda, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili bir şekilde gerçekleştirilmesi için performans göstergelerinden yararlanılmıştır. Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenilirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek "Performans Göstergesi Kartı" geliştirilmiştir. Bakanlığında kullandığı performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin kavramsal çerçevesi, veri kaynağı, kapsamı, veri temin dönemi, hesaplama yöntemi gibi bilgiler kayıt altına alınarak gösterge bilgi tablosunda toplanmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenilirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır.

HEDEFLER	Okul İdaresi	Rehberlik Servisi	Sosyal Etkinlik Kurulu	İlçe Belediyesi	Büyükşehir Belediyesi	Devamsızlık Önleme İzleme ve Takip Birimi
1.1	S	S				İ
1.2	S	İ	İ			
1.3	S	İ	İ	İ	İ	
2.1	S	İ		İ	İ	
2.2	S		İ			
3.1	S	S	İ			
3.2	S	S	İ			
4.1	S	İ				
4.2	S	İ				
4.3	S	İ				
5.1	S	İ		İ	İ	
5.2	S	İ				
6.1	S		İ			
6.2	S		İ			
7.1	S		İ			
7.2	S					
8.1	S			İ	İ	
8.2	S			İ	İ	
9.1	S			İ	İ	
9.2	S			İ	İ	

Tablo 10Hedef Kartı Sorumlulukları

S: Sorumlu Birimi: İş Birliği Yapılan Birim

Amaç 1: Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla eğitim öğretim sürecini tamamlamalarını sağlamak.

Hedef	Stratejiler	Sorumlu Birim	İşbirliği yapılan birimler
Hedef 1.1: Öğrencilerin okula erişim ,devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.	S.1.1.1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S.1.1.2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır. S.1.1.3 Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.	oi	RS,DÖİ
Hedef 1.2: Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.	S.1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S4. Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır S5. Tabiat Okulu, Mesleki yarışmalar, Üç aylar ve Ramazan, Vakit Kuşanmak – Namaz-, Arapça yarışmaları gibi etkinliklere öğrencilerin katılımları teşvik edilecektir.	oi	RS,SEK

Amaç2: Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.

Hedef	Stratejiler	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılan Birim(ler)
Hedef2.1: İmam hatip okullarında bilgi ,beceri ve yeterlilikler odağında, akademik başarı ve değerlere yönelik çalışmalar ,proje ve sosyal etkinlikler yaygınlaştırılacaktır.	S-1 İmam hatip okullarının eğitim öğretim süreçleri iyileştirilecek, öğrencilerin akademik gelişimleri desteklenecek, rehberlik ve mesleki planlama çalışmalarının etkinliği artırılacaktır. S-2 İmam hatip okullarında inanç ve değerler alanında yürütülen çalışmalar yükseköğretim kurumları ile işbirliğinde geliştirilecektir. S-3 İmam hatip okullarında yürütülen proje ve sosyal etkinliklerin sayısı ve çeşitliliği artırılacaktır. S-4 Ülkemizdeki din eğitimi modeli ve kurumlarının uluslararası düzeyde tanıtımına ve uygulanmasına yönelik çalışmalar yürütülecek ve bu bağlamda din, dil, tarih ve kültürel bağımız olan ülke ve topluluklarla işbirlikleri geliştirilecektir. S-5 Türkiye Yüzyılı perspektifi ve ihtiyaç analizleri doğrultusunda imam hatip okullarında program çeşitliliği güncellenerek güçlendirilecek ve uygulanacaktır.	oi	RS
Hedef 2.2: Sosyal ve ekonomik sektörler ile iş birliği içinde ulusal ve uluslararası mesleki yeterliliğe, ahilik kültürüne, meslek ahlakına ve mesleki değerlere sahip; yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil iş gücü yetiştirilecektir.	S-1 Müftülük ile işbirliği artırılarak öğrencilerin mesleki uygulamaya gitmeleri sağlanacaktır. S-2 Mesleki ve hitabet derslerine daha çok önem verilecektir. S-3 Öğrencilerin mesleki yönden gelişmeleri için mesleki yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.	oi	RS,SEK

Amaç3: Değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef3.1: Sosyal sorumluluk projelerine katılan öğrenci oranı artırılabacaktır..	S-1 Her eğitim öğretim yılı başında sınıf rehber öğretmenleri öğrencilerle görüşerek yapmak istedikleri sosyal sorumluluk etkinliğini planlayacaklardır. S-2 Rehberlik servisi bu plana göre devam etmeleri hususunda öğretmenleri bilgilendirilecektir. S-3 Öğrencilerin yaptıkları etkinlikler okul sitesinde yayınlanacaktır.	Oİ	RS,SEK,İB
Hedef3.2: Ortaöğretim sistemi ,öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi,beceri,yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır.	S 1.Türkiye Yüzyılı vizyonu kapsamında dünyada bilim, kültür ve sanatta söz sahibi olabilmek için genel ortaöğretimde niteliğin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır. S2.Eğitim süreçleri; öğrencilerin milli, manevi ve evrensel değerleri tutum ve davranışa dönüştürebilecekleri bir anlayışla güçlendirilecek, okuma kültürünü desteklemeye yönelik çalışmalar yürütülecektir. S3.Sınıf öğretmenleri öğrencileri birebir takip ederek kitap okumaları için teşvik edeceklerdir. S4. Din öğretiminin takip ettiği OKU-YORUM projesine devam edilecektir.	Oİ	RS,SEK

Amaç4:Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi,beceri,tutum ve davranış kazanımları sağlanacaktır..

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef4.1: Öğrencilerin derslerdeki akademik başarıları artırılabacaktır.	S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurlarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir. S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır S7. Her bir öğrencinin seviyesine uygun en az bir proje ve/veya etkinliğe katılımı sağlanacaktır	Oİ	RS

Hedef4.2: Öğrencilerin bilgi beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşme oranını artırmak.	<p>S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri artırılabacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilere yönelik bakanlığın hazırlamış olduğu dijital platformlar aracılığı ile yüz yüze eğitime destek olmak üzere uzaktan eğitim imkânları oluşturulacaktır.</p> <p>S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.</p> <p>S4 Din öğretiminin Hedef YKS programına devam edilecektir.</p> <p>S5 Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları vb.) sayıları artırılabacaktır</p>	Oİ	RS
--	--	----	----

Amaç5:Öğrencilerin ilgi iktisat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi,beceri ve davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak ve bir meslek sahibi olmalarını sağlamak.

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İşBirliği	
			YapılanBirim	
Hedef 5.1: Öğrencilerin mesleki yetkinlik ve becerileri geliştirilecektir.	<p>S-1 Sene başında mesleki uygulama planı yapılacaktır.</p> <p>S-2Öğrenciler mesleki uygulamaya gitmeleri için teşvik edilecektir.</p> <p>S-3Meslek dersleri mümkün olduğunca cami ve mescitlerde yapılacaktır.</p> <p>S-4Öğrencilere meslekleri hakkında bilgi verilecektir.</p> <p>S-5Mesleki kursların açılması için çalışılacaktır.</p>	Oİ	RS	
Hedef 5.2Müftülük ve din öğretimi ile işbirliği artırılabacaktır.	<p>S-1 Müftülük ile işbirliği artırılarak öğrencilerin mesleki uygulamaya gitmeleri sağlanacaktır.</p> <p>S-2 Sene başında müftülük ile görüşülerek bir çalışma planı hazırlanacaktır.</p> <p>S-3 Öğrencilerin mesleki yönden gelişmeleri için mesleki yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir</p>	Oİ	RS,İB	

Amaç 6: Öğrencilerin ilgi yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğrenime hazırlanması ,yaratıcı,yenilikçi,girişimci,üretken ve kalkınmaya destek veren bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 6.1: Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.	<p>S1. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir.</p> <p>S2. Rehberlik faaliyetlerinin önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık faaliyetleri geliştirilecektir.</p> <p>S3. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenerek velilerin eğitim süreçlerinde yer alması sağlanacaktır</p>	Oİ	RS
Hedef 6.2:Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır..	<p>S1 Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3 DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S4 DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.</p> <p>S5 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir</p>	Oİ	RS

Amaç7:TürkiyeYüzyılıvizyonudoğrultusunda fizikiveteknolojikaltyapısıylagüçlü,nitelikli personelleeğitimerişimiveeğitimdekaliteyiartıracak,etkinvehesapverebilenkurumsalyapıygeliştirmek.

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu	İşBirliği Yapılan Birim(l)
Hedef7.1: Öğretmenye tiştirme ve geliştirilmesini; mesleğekabuldenönceki eğitimden başlanarak mesleki gelişim ve mesleki gelişimini içerecek şekilde ihtiyaçları doğrultusunda yeniden yapılandırılacak, öğretmenlik mesleğinin niteliği ve toplumsal statüsü güçlendirilecek, personelin nitelikleri artırılacaktır	S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2. Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır. S3. Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S4. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S5. Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.	Oİ	İB, BB
Hedef7.2: Tüm kademelerde eğitim erişimi sağlayacak planlamalar yapılarak doğa kaynakları afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve iklimi maliyetli sahne eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.	1. Okulumuzun niteliğinin artırılması için fiziksel imkanları yetersiz olan okul binasının dış boyası yenilenecektir. 2. Enerji ihtiyacı yalıtım özellikleri ısıtma ve soğutma sistemlerinin verimli su kaynakları tasarruflu kullanılacaktır. 3. Okulun çok eski olan elektrik sistemi yenilenecektir. 4. 5. Pansiyon kapıları yenilenecektir.	Oİ	İB, BB

Amaç8: Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu	İşBirliği Yapılan Birim(l)
Hedef8.1 Okulun fiziki imkanları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.	S1. Başta okul binası olmak üzere pansiyon binası tadilat yapılacaktır. S2. Kurum personelinin kurumsal aidiyetini artırmak için uygun koşullarda sosyal alanlar oluşturulacaktır. S5. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.	Oİ	İB, BB

<p>Hedef8.2: Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.</p>	<p>S.1 Öğretmenlere anket düzenleyip hoşlandıkları aktiviteler tespit edilecektir. S2.Öğretmenlerle görüşüp motivasyon artırıcı istek ve ihtiyaçları öğrenilecektir. S3. Motivasyon aktivitesi planlanacaktır.</p>	Oİ	SEK
---	--	----	-----

Amaç9: Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkan ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
<p>Hedef9.1: İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.</p>	<p>S1 Kurumun elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır. S2 Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili personel için farkındalık etkinlikleri yapılacaktır S3 Enerji tasarrufunun sağlanması için tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır S4 Yenilenebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır S5. Sistemlerin iyileştirilmesi kapsamında ısıtma ve soğutma merkezi sistemleri, kazan değişikliği pompa değişikliği vb. kapsamında sistemlerin periyodik bakımları yapılacaktır.</p>	Oİ	İB, BB
<p>Hedef9.2: Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.</p>	<p>S1. Sınıf ve laboratuvarlarda iş kazası yaşanmaması için bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır ve ortamları iş güvenliği ve sağlığına uygun hâle getirilecektir. S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı Beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S3. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılabilecektir. S4. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır. S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S6. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vb.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir S7. Sivil savunma alanında kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir. S8. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. S9. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>	Oİ	RS

AMAÇI HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 1.1.	PG1.1.1	Bir eğitim öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden fazla olan öğrenci oranı (%)	Oİ	RS
	PG1.2	Bir eğitim öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı	Oİ	RS
	PG1.3	Bir eğitim öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı	Oİ	RS
Hedef 1.2.	PG1.2.1	Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda Kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)		
	PG1.2.2	Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal Sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları Faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	Oİ	RS,SEK
	PG1.2.3	Bir eğitim ve öğretim yılında üniversitelerde Yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan öğrenci Oranı (%)	Oİ	RS,SEK
Hedef 2.1	PG2.2.1	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılan öğrencilerin memnuniyet oranı (%)	Oİ	RS
	PG2.2.2	Din öğretiminde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı	Oİ	RS
	PG2.2.3	Bir eğitim öğretim yılında öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalaması	Oİ	RS

AMAÇ2-3HEDEFLERİNEİLİŞKİN PERFORMANSGÖSTERGELERİ

Hedef No	PG No	PerformansGöstergesi	Sorumlu Birim	İşBirliğiYapılacakBirim(ler)
Hedef2.2	PG2.2.1	Öğrencilerin meslek dersi yılsonu başarı puan ortalaması	Oİ	RS
	PG2.2.2	Mesleki uygulamalara katılan öğrencilerin memnuniyet oranı (%)	Oİ	RS
Hedef3.1	PG3.1.1	Bir eğitimöğretim yılındasoyalsorumluluketkinliğivetoplumhizmetiyapan öğrencisayısıoranı	Oİ	RS,SEK
	PG3.2.1	Bir eğitim öğretim yılında kişi başı okunan kitap sayısı	Oİ	RS
Hedef3.2	PG3.2.2	2Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalaması	Oİ	RS

AMAÇ4HEDEFLERİNEİLİŞKİN PERFORMANSGÖSTERGELERİ

Hedef No	PG No	PerformansGöstergesi	Sorumlu Birim	İşBirliğiYapılacakB
Hedef4.1	PG4.1.1	1Matematik dersi yıl sonu puan not ortalaması	Oİ	RS
	PG4.1.2	Türkçe dersi yıl sonu puanı not ortalaması	Oİ	RS
	PG4.1.3	Sosyal bilimler alan dersleri yıl sonu puanı not ortalaması	Oİ	RS
	PG4.1.4	4Fen bilimleri alan dersleri yılsonu puanı not ortalaması	Oİ	RS
Hedef4.2	PG4.2.1	Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	Oİ	RS
	PG4.2.2	Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	Oİ	RS
	PG4.2.3	Kariyer rehberliği faaliyetlerine katılan dair ulaşılan öğrenci sayısı	Oİ	RS
	PG4.2.4	Tercih danışmanlığı faaliyetlerinde yararlanan öğrenci sayısı	Oİ	RS

AMAÇ5HEDEFLERİNEİLİŞKİN PERFORMANSGÖSTERGELERİ

Hedef No	PG No	PerformansGöstergesi	SorumluBirim	İşBirliğiYapılacakBirim(ler)
Hedef5.1	PG 5.1.1	İş birliği yapılan kurum sayısı	Oİ	RS
	PG 5.1.2	Mesleki uygulamaya giden öğrenci oranı	Oİ	RS
	PG 5.2.1	Müftülük ile yapılan etkinlik sayısı	Oİ	RS

AMAÇ6 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler
Hedef6.1	PG6.1.1	Öğrenci görüşmeleri sayısı	Oİ	RS
	PG6.1.2	Veli görüşmeleri sayısı	Oİ	RS
	PG6.1.3	Düzenlenen etkinlik sayısı	Oİ	RS,SEK
Hedef6.2	PG6.1.4	Bireysel ve grup başarısını artırma uygulamaları sayısı	Oİ	RS
	PG6.2.1	Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	Oİ	RS
	PG6.2.2	20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	Oİ	RS
	PG6.2.3	20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	Oİ	RS

AMAÇ7HEDEFLERİNEİLİŞKİN PERFORMANSGÖSTERGELERİ

Hedef No	PG No	PerformansGöstergesi	SorumluBir im	İşBirliğiYapılacakBiri m(ler)
Hedef 7.1	PG7.1.1	Hizmet içi eğitim alan yönetici ve ğretmen Sayısı	Oİ	SEK
	PG7.1.2	Uzaktan hizmet içi eğitime katılan ğretmen Sayısı	Oİ	SEK
	PG7.1.3	ğretmenlere yönelik Düzenlenen eğitim sayısı	Oİ	SEK
Hedef 7.2	PG7.2.1	Onarım yapılan okulun bölümleri	Oİ	İB,BB
	PG7.2.2	Onarım yapılan pansiyon bölümleri	Oİ	İB,BB

AMAÇ8HEDEFLERİNEİLİŞKİN PERFORMANSGÖSTERGELERİ

Hedef No	PG No	PerformansGöstergesi	SorumluBir im	İşBirliğiYapılacakBiri m(ler)
	PG8.1.1	Şartları iyileştirilen bina bölümü (derslik, öğretmenler odası, idari bölüm, kurum bahçesi vb.) sayısı	Oİ	İB,BB

Hedef 8.1	PG8.1. 2	Fiziksel mekânların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	Oİ	İB,BB
	PG8.2. 1	Öğretmenlere özel yapılan etkinlik sayısı	Oİ	SEK
Hedef 8.2	PG8.2. 2	Güçlendirilen/yıkılıpyenidenyapılan eğitim bina sayısı	Oİ	İB,BB

AMAÇ 9 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 9.1	PG9.1. 1	Sistemlerin iyileştirilmesi kapsamında Çalışma sayısı	Oİ	RS
	PG9.2. 1	Okulda yaşanan kaza sayısı	Oİ	RS
Hedef 9.2	PG9.2. 2	Disiplin kuruluna sevk edilen olay Sayısı	Oİ	RS

Tablo 11 Performans Göstergesi Sorumlulukları

T.C.
ÇİVRİL KAYMAKAMLIĞI
ÇİVRİL ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
Strateji Geliştirme Kurulu

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim Kontrol Kanunu gereğince On İkinci Kalkınma Planı ve diğer üst politika belgeleri esas alınarak Müdürlüğümüzce benimsenen temel politika, öncelik ve ilkeler çerçevesinde Müdürlüğümüz birimlerinin katkılarıyla katılımcı yöntemlerle hazırlanan ÇİVRİL ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ 2024-2028 Stratejik Planı tarafımızca uygun görülmüştür.

Strateji Geliştirme Kurulu

	Adı Soyadı	Görevi	İmza
1	Neşe ÇOBAN	Okul Müdürü	
2	Osman CENGİZ	Müdür Başyardımcısı	
3	Hüseyin YETİŞ	Öğretmen	
4	Özgür ERBİL	Öğretmen	
5	Fatma KOÇOĞLU	Okul Aile Birliği Başkanı	



T.C.
ÇİVRİL KAYMAKAMLIĞI
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü



Sayı : E-75435491-602.04.01-102699207
Konu : Okul ve Kurumların
2024-2028 Stratejik Planı

21/05/2024

KAYMAKAMLIK MAKAMINA

- İlgi : a) Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın 06.10.2022 tarihli ve 60162336 (Genelge No: 2022/21) sayılı yazısı.
b) MEB Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın 06.02.2024 tarihli ve 96023741 sayılı yazısı.
c) İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nün 14.03.2024 tarih ve 98842973 sayılı yazısı

Millî Eğitim Bakanlığının 2024-2028 Stratejik Planı ilgi (b) yazı ekinde yer alan Bakanlık Makam Oluru ile uygulamaya konulmuş olup; bu kapsamda ilgi (a) Genelge doğrultusunda sırasıyla İl Millî Eğitim Müdürlükleri, İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ile tüm okul ve kurumlar 2024-2028 dönemini kapsayan stratejik planlarını tamamlayacakları ilgi (c) yazı ile bildirilmiştir. Bakanlığımızın 2024-2028 Stratejik Planı esas alınarak ilgi (a) Genelge doğrultusunda ilçemiz okul ve kurumları tarafından hazırlanan 2024-2028 Stratejik Planları (kısa yol bağlantısı şeklinde) ekte sunulmuş olup, söz konusu planların uygulanması ve okul ve kurumların web sitelerinde yayınlanması Müdürlüğümüzce de uygun görülmektedir.

Makamlarınızca da uygun görülmesi halinde, Olurlarınıza arz ederim.

Dr. Mehmet GÖK
İlçe Millî Eğitim Müdürü

OLUR
Hasan AKBULUT
Kaymakam

Kısa yol: Ekleri görüntülemek için [tıklayınız](#)

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Adres : Çamlar Mah.30 Ağustos Cad.No:153/ÇİVRİL

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ehys>

Bilgi için: K.ALTUNTAŞOĞLU

Telefon No : 0 (258) 713 12 60

E-Posta: 141235@meb.k12.tr

Keşif Adresi : mebi@hs01.kep.tr

İnternet Adresi: <https://civrilmeb.gov.tr/>

Uyvan : Şef

Faks: _____

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evrakorgu.meb.gov.tr> adresinden 31fc-88a0-3e08-a7a2-1abc koda ile teyit edilebilir.



